

VERBALE N° 13/2022

DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL GRUPPO DI AZIONE LOCALE - G.A.L. VALLI MARECCHIA E CONCA  
SOC. CONS. A R.L. del 24/11/2022 ore 15,45 **in modalità video conferenza o con presenza distanziata in sede.**

Regolarmente convocato presso la sede di Via G. Mazzini 54 - Novafeltria, in data 24 ottobre 2022 con il seguente ordine del giorno:

- 1) Approvazione verbale n. 12;
- 2) Bando Azione 19.2.02.16 – Ampliamento e riqualificazione delle piccole e medie imprese extra agricole in zone rurali – 1a edizione – approvazione variante “New Valconca”;
- 3) Bando Azione 19.2.02.16 – Ampliamento e riqualificazione delle piccole e medie imprese extra agricole in zone rurali – 1a edizione – richieste proroga DiMar srl e Parri Mattia;
- 4) Bando Azione 19.2.02.16 – Ampliamento e riqualificazione delle piccole e medie imprese extra agricole in zone rurali – 2a edizione – protocollazione domanda di sostegno in modalità “cartacea”;
- 5) Bando 19.2.02.09 – “Tolgo, metto, dipingo” approvazione graduatoria definitiva;
- 6) Bando Azione 7.04.02 - Strutture per servizi pubblici: situazione domande di pagamento;
- 7) Rinunce contributo: Comune di Montegridolfo (bando “Cip minor”), Comune di Coriano (Strutture per servizi pubblici), Parrocchia S. Martino in Pietramaura (Interventi per la salvaguardia del patrimonio paesaggistico e storico);
- 8) Sottomisura 19.4: opzione regime forfettario per i costi indiretti;
- 9) Sottomisura 19.4.01: aumento temporaneo orario di lavoro per il personale dipendente;
- 10) Sottomisura 19.4.01: autorizzazione procedure di affidamento;
- 11) Domande di pagamento 19.4.01 e 19.4.02 anno 2021: delega presenza ai controlli;
- 12) Proposta partnership Icaro TV;
- 13): Bando 19.2.02.02A “Realizzazione e gestione CIP minor” approvazione graduatoria provvisoria (Punto integrato);
- 14) Varie eventuali.

Assume la presidenza del consiglio Ilia Varo, giunta in sede dal suo domicilio di Monte Colombo, che chiama a svolgere le funzioni di segretario il Direttore, Arch. Cinzia Dori; quindi, è possibile procedere alla trattazione dell'O.D.G., nel rispetto dell'Art. 25 dello Statuto.

Entrambi sono fisicamente presenti presso la sede del GAL. Il Presidente dà atto che sono presenti, simultaneamente collegati a mezzo videoconferenza su piattaforma Zoom o in presenza fisica, i Consiglieri:

Ilia Varo – Presidente - espressione associazioni agricole CIA e Confagricoltura – Settore Agricoltura (presente in sede);

Patrizia Rinaldis – consigliere e vicepresidente – espressione Camera di Commercio (presente in sede);

Nicola Pelliccioni – Consigliere, espressione A.I.A, Confcooperative e Legacoop – Settore Turismo e Cooperazione (presente in sede);

Roberto Cenci – Consigliere, espressione Confesercenti – Settore Commercio (presente in sede);

Pietro Dina – Consigliere espressione dell'Unione Val Conca (collegato in videoconferenza);

Alessia Valducci, consigliere, espressione di Confindustria Romagna (collegata in videoconferenza);  
Gianluigi Brizzi, Consigliere, espressione della Unione Comuni Valmarecchia (collegato in videoconferenza).

Sono inoltre presenti in sede il Direttore Cinzia Dori e il Responsabile amministrativo e finanziario Luca Ciampa.

È assente giustificato il Revisore unico Giorgio Biordi.

Il Presidente, prima di procedere alla trattazione dell'ordine del giorno, constata che più del 51% dei consiglieri presenti è in rappresentanza della componente privata e quindi che il consiglio può deliberare anche in merito agli oggetti riconducibili all'attuazione del nuovo programma Leader, ai sensi della Misura 19 del nuovo PSR della Regione Emilia-Romagna 2014/2020.

**Punto n°1 all'odg: approvazione verbale n°12;**

Il Presidente da lettura del verbale n. 12, non essendoci nulla da rilevare, chiede al consiglio di approvare il punto n° 1 dell'odg

Il Consiglio approva all'unanimità il punto n° 1 dell'odg

**Punto n° 2 all'odg: Bando Azione 19.2.02.16 – Ampliamento e riqualificazione delle piccole e medie imprese extra agricole in zone rurali – 1° edizione – approvazione variante “New Valconca”;**

Il Presidente comunica ai consiglieri che è pervenuta la richiesta di variante da parte del beneficiario New Valconca che ha partecipato al bando in oggetto. Dalla verifica istruttoria la variante è ammissibile e pertanto può essere approvata; pertanto, chiede al consiglio di votare il punto n° 2.

Il CdA approva all'unanimità il punto n° 2 dell'odg.

**Punto n°3 all'odg: Bando Azione 19.2.02.16 – Ampliamento e riqualificazione delle piccole e medie imprese extra agricole in zone rurali – 1a edizione – richieste proroga DiMar srl e Parri Mattia;**

Il Presidente comunica che sono pervenute due richieste di proroga da parte dei beneficiari DiMar srl e Parri Mattia che hanno partecipato al bando in oggetto per l'acquisto di macchinari funzionali all'azienda, le richieste sono motivate dall'impossibilità, nel breve periodo, di poter reperire tali macchinari. Dalla verifica istruttoria una proroga è ammessa dal bando e può essere concessa essendo tale motivazione oggettiva; pertanto, chiede al consiglio di votare il punto n° 3.

Il Cda approva all'unanimità il punto n.3.

**Punto n. 4 all'odg: Bando Azione 19.2.02.16 – Ampliamento e riqualificazione delle piccole e medie imprese extra agricole in zone rurali – 2° edizione – protocollazione domanda di sostegno in modalità “cartacea”;**

Il Presidente comunica che in relazione al bando in oggetto è stata caricata a SIAG una domanda di sostegno che non risulta protocollata, a causa di problemi informatici riscontrati dal beneficiario durante la fase di firma digitale. Considerato:

- che l'attività di protocollazione a SIAG è stata aperta dal beneficiario entro i termini utili da bando, senza che questa sia stata conclusa a causa dei suddetti problemi informatici;
- che il beneficiario si è presentato presso gli uffici del G.A.L. per la protocollazione manuale entro le ore 13:00 del 04/11/2022, consegnando la stampa cartacea della domanda di sostegno firmata;
- che le procedure di AGREA consentono la ricezione delle domande di sostegno con firma autografa su stampa cartacea, cosiddetta modalità “protocollo manuale”, ma che quest'ultima non è prevista da bando;

- che l'obiettivo di questo G.A.L. è garantire l'opportunità di accesso ai contributi al maggior numero possibile di potenziali beneficiari, al fine di promuovere e mantenere attive le imprese e l'economia nelle aree svantaggiate.

Propone l'inserimento per il suddetto bando della possibilità della ricezione delle domande di sostegno anche con la modalità "protocollo manuale", già prevista dalla *Procedura operativa generale per la presentazione delle domande* di AGREA e chiede al consiglio di votare il punto n° 4.

I consiglieri approvano all'unanimità il punto n° 4 posto all'odg.

**Punto n°5 all'odg: Bando 19.2.02.09 – "Tolgo, metto, dipingo" approvazione graduatoria definitiva**

Il Presidente condivide a schermo la graduatoria definitiva del bando in oggetto che non ha subito alcuna modifica dopo la supervisione Regionale.

Ricorda che, come detto in sede di approvazione provvisoria sarà necessario, per poter finanziare tutte le domande ammissibili, implementare le risorse di € 28.894,01 nella imminente variazione del Pal, rispetto alla quale gli uffici stanno già lavorando.

<p style="text-align: center;"><b>GAL VALLI MARECCHIA E CONCA</b>  <b>GRADUATORIA DEFINITIVA</b>  Azione specifica per l'attuazione della strategia  Tipo di Operazione 19.2.02.09  <b>"Tolgo, metto, dipingo" - Valorizzazione dei centri e nuclei storici</b></p>									
P.ne N.	ID DOMANDA	BENEFICIARIO	PUNTEGGIO RICHIESTO	PUNTEGGIO AMMESSO	IMPORTO INVESTIMENTO RICHIESTO	IMPORTO INVESTIMENTO AMMESSO	CONTRIBUTO CONCEDIBILE	DISPONIBILITA' DA BANDO A SCALARE € 300.000,00 (*)	NOTE
1	5375385	COMUNE DI CASTELDELICI	23	23	75.000,00 €	68.112,94 €	68.112,94 €	231.887,06 €	
2	5375493	COMUNE DI SAN LEO	20	20	75.000,00 €	73.577,65 €	73.577,65 €	158.309,41 €	
3	5374926	COMUNE DI PENNABILLI	20	20	75.000,00 €	70.600,23 €	70.600,23 €	87.709,19 €	
4	5375561	COMUNE DI MONTESCUDO - MONTE COLOMBO	14	14	105.800,00 €	61.789,84 €	61.789,84 €	25.919,35 €	
5	5375529	COMUNE DI SAN CLEMENTE	21	11	130.000,00 €	54.813,36 €	54.813,36 €	28.894,01 €	
6	5375505	-	-	0	- €	- €	- €	- €	RINUNCIA DEL BENEFICIARIO
7	5375479	-	-	0	- €	- €	- €	- €	RINUNCIA DEL BENEFICIARIO
8	5370355	-	-	0	- €	- €	- €	- €	NON AMMESSO
					460.800,00 €	328.894,01 €	328.894,01 €		

(\*) La disponibilità finanziaria prevista dall'Avviso pari ad euro 300.000,00 consente il finanziamento totale delle prime 4 domande di sostegno ammissibili.

Il consiglio approva all'unanimità il punto numero 5 dell'ODG.

**Punto n°6 all'odg: Bando Azione 7.04.02 - Strutture per servizi pubblici: situazione domande di pagamento;**

Il Presidente, comunica che quasi tutti i Comuni hanno o stanno provvedendo alla presentazione delle domande di pagamento. Tuttavia si è presentata la criticità del Comune di Montegridolfo che ha portato il Direttore del Gal, al fine di garantire anche al Comune di Montegridolfo la possibilità di procedere alla chiusura della Domanda di pagamento entro il termine ultimo del 23/11/2022, a provvedere, dopo aver condiviso la problematica con la presidenza, all'approvazione mediante un unico atto della Comunicazione integrativa (con rideterminazione del sostegno concesso) e della Variante inerente alla modifica della metodologia di scelta del contraente.

Si precisa che la documentazione relativa alla variazione della metodologia di scelta del contraente, rispetto a quanto dichiarato in sede di Domanda di sostegno, è stata prodotta in data 22/11/2022 e, come detto, accettata in quanto rettifica la Comunicazione Integrativa già presentata.

Il Presidente propone la presa d'atto di quanto autorizzato al Comune di Montegridolfo, motivata dalla necessità dettata dai termini di chiusura procedimento.

Il consiglio approva all'unanimità il punto numero 6 dell'ODG.

***Punto n°7 all'odg: rinunce contributo - Comune di Montegridolfo (bando "Cip minor") - Comune di Coriano (Strutture per servizi pubblici) - Parrocchia S. Martino in Pietramaura (Interventi per la salvaguardia del patrimonio paesaggistico e storico)***

Il Presidente comunica che il Comune di Montegridolfo ha rinunciato all'istanza presentata per la realizzazione dei Cip minor, in quanto non è riuscita a perfezionare lo stato dell'immobile oggetto d'intervento.

Il Comune di Coriano ha rinunciato volontariamente all'istanza presentata nel bando Strutture per servizi pubblici in quanto il Comune ha ottenuto un altro e più consistente finanziamento sul bene oggetto d'intervento.

La parrocchia di S. Martino in Pietramaura ha rinunciato all'istanza presentata sul bando Interventi per la salvaguardia del patrimonio paesaggistico e storico in quanto impossibilitata a rispettare i tempi del bando essendo l'intervento richiesto al Gal complementare rispetto ad altro finanziamento.

Il consiglio prende atto delle rinunce e approva all'unanimità al sì punto numero 7 dell'ODG.

***Punto n°8 all'odg: sottomisura 19.4: opzione regime forfettario per i costi indiretti***

Il Presidente comunica che su richiesta del Gal l'Altra Romagna, la Regione sta provvedendo a modificare le Disposizioni Attuative della Misura 19 del PSR 2014-2020 prevedendo la deroga al divieto di adesione al regime forfettario per i Gal. In considerazione che il nostro Gal, in occasione della modifica del PAL per l'allocazione delle risorse della premialità ha confermato la modalità di rendicontazione delle spese di gestione (operazione 19.4.01) e animazione (operazione 19.4.02) sulla base dei costi diretti reali, scelta a suo tempo vincolante, per il resto del periodo di programmazione 2014-2020. Ad oggi in considerazione della riduzione dei costi di gestione, legati principalmente alla riduzione dei Sindaci revisori, è possibile aderire al regime dei costi forfettari. Il Presidente ritiene, alla luce della prossima deroga al divieto previsto nelle vigenti DAM, di richiedere alla Regione, per le operazioni 19.4.01 e 19.4.02, di poter aderire al regime forfettario in vista della presentazione delle domande di sostegno per l'utilizzo delle risorse aggiuntive e delle economie accertate relative alle attività di gestione dell'operazione 19.4.01 e per le attività di animazione dell'operazione 19.4.02. Il presidente chiede l'approvazione del punto numero 8 dell'ordine del giorno.

Il consiglio approva all'unanimità il punto numero 8 dell'ODG.

***Punto n°9 all'odg: sottomisura 19.4.01: aumento temporaneo orario di lavoro per il personale dipendente***

Il Presidente in considerazione che relativamente al bando 19.2.02.16 "Ampliamento e riqualificazione delle PMI extra agricole in zone rurali" scaduto all'inizio del mese, sono pervenute 45 domande di sostegno, per poter addvenire nei tempi stabiliti ad istruire tutte le domande, molte delle quali complesse, anche in considerazione del carico di lavoro già in essere, ritiene necessario l'impegno ulteriore del personale dipendente del Gal, per almeno 4/6 mesi.

Il Direttore propone nell'immediato di aumentare l'orario settimanale di Togni di n.4 ore e di valutare strada facendo con gli altri dipendenti chi e per quanto tempo può e ha disponibilità ad aumentare il suo orario settimanale di lavoro.

Il presidente chiede l'approvazione del punto numero 9 dell'ordine del giorno.

Il consiglio approva all'unanimità al sì punto numero 9 dell'ODG.

**Punto n°10 all'odg: sottomisura 19.4.01: autorizzazione procedure di affidamento**

Il Presidente comunica che è necessario attivare una nuova procedura per il mantenimento dei contenuti dei siti web in capo al Gal. Si tratta di affidare un incarico per la manutenzione del sito web istituzionale vallimarecchiaeconca.it, del sito saluteviaggiatore.it e della piattaforma web maps.saluteviaggiatore.it realizzata in collaborazione con Maggioli Spa nell'ambito della regia diretta Creazione Cip. Alla manutenzione, con relativa assistenza tecnica dei siti, verranno associati la gestione dei profili social (istituzionale e di saluteviaggiatore.it) e alcune attività di comunicazione e grafica. L'ipotesi è per un incarico fino a tutto il 2025. Si rende necessario riattivare anche il contratto per l'assistenza e la manutenzione sugli apparati informatici del GAL e sulla parte software ad essi relativa. La procedura è analoga alla precedente: affidamento diretto con un solo preventivo per spese d'ufficio al di sotto dei mille euro.

Per opportunità tecnica (migliore ricezione e maggiore assistenza tecnica e amministrativa) si propone di modificare l'operatore di telefonia mobile attualmente affidato per l'utenza del direttore (Vodafone) e di optare per una offerta TIM.

Il Presidente invita i Consiglieri a votare il punto n. 10 dell'ODG.

I consiglieri approvano all'unanimità il punto n. 10 dell'ODG.

**Punto n°11 all'odg: domande di pagamento 19.4.01 e 19.4.02 anno 2021: delega presenza ai controlli**

Il Presidente informa il Consiglio che anche per la domanda di pagamento del 2021 ha delegato a presenziare ai controlli amministrativi dei funzionari della Regione Emilia-Romagna il Responsabile della gestione economico-finanziaria Dott. Luca Ciampa.

I consiglieri prendono atto e concordano con il Presidente per il soggetto proposto.

**Punto n°12 all'odg: proposta partnership Icaro TV**

Il Presidente comunica che è pervenuta una proposta da parte di Icaro Tv per la collaborazione del Gal con Iniziative Editoriali Srl e che è stata inviata una bozza di accordo relativo alle prassi collaborative con la redazione di NEWSROOM EUROPA al fine della comunicazione in ambito regionale di progetti, notizie e progettualità collegate alla politica di coesione europea. La bozza di accordo consiste sinteticamente in:

Accordo non oneroso tra INIZIATIVE EDITORIALI SRL e il Gal Valli Marecchia e Conca per la definizione di prassi collaborative con la redazione di NEWSROOM EUROPA al fine della comunicazione in ambito regionale di progetti, notizie e progettualità collegate alla politica di coesione europea attuata, in corso o da attuare in Emilia-Romagna.

Contatti periodici con cadenza mensile via posta elettronica o telefono della redazione di NEWSROOM EUROPA con un nostro referente delle attività, degli eventi, delle informazioni che riguardano progetti, notizie e progettualità collegate alla politica di coesione europea attuata localmente.

In considerazione che l'accordo non è oneroso, che il tempo richiesto è limitato e che l'attività è finalizzata alla diffusione/animazione delle attività del Gal, il Presidente ritiene di poter sottoscrivere l'accordo e chiede al consiglio l'approvazione del punto posto all'odg.

I consiglieri concordano e delegano il presidente per la sottoscrizione dell'accordo.

**Punto n°13 all'odg: bando 19.2.02.02A "Realizzazione e gestione CIP minor" approvazione graduatoria provvisoria (Punto integrato)**

Il Presidente chiede di rinviare il punto all'odg non essendo stata ultimata la graduatoria provvisoria.

Il Consiglio rinvia il punto n° 13

**Punto n°14 all'odg: varie eventuali**

Chiede di intervenire il Direttore ed il Presidente le cede la parola.

Il Direttore porta in evidenza al CdA che a riguardo del bando 19.2.02.16 – “Ampliamento e riqualificazione delle piccole e medie imprese extra agricole in zone rurali” – 2° edizione, da una preistruttoria, è emerso che molti preventivi presentati dai possibili soggetti beneficiari, per quanto riguarda il termine di validità non sono perfettamente coerenti a quanto previsto da bando che testualmente cita:

**13.2 DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA DI SOSTEGNO**

*“La domanda di sostegno dovrà essere corredata dei seguenti allegati: ..... omissis*

*4. Almeno tre offerte/preventivi per ogni tipologia di bene, servizio o prestazione professionale identificata, per spese riguardanti interventi su beni mobili, per le spese generali, tecniche, di promozione e collaborazioni professionali, la cui verifica di congruità sarà effettuata in base al confronto dei tre preventivi/offerte; in ogni caso verrà considerata ammissibile la spesa corrispondente al preventivo/offerta di minor importo. In tutti i casi, i preventivi devono essere, omogenei per oggetto, comparabili e riportare la data di formulazione e il termine di validità (che dovrà essere successivo alla data di presentazione della domanda di sostegno e gli estremi della ditta e mittente, nonché firmati)”.*

Come evidenziato nel precedente punto 3 di questo verbale, l'instabilità dei mercati e l'incertezza economica contingente, in relazione alla validità delle offerte e dei tempi di consegna delle forniture, non ha sempre permesso di sottoscrivere preventivi con tempi definiti; per queste ragioni sono stati presentati preventivi che non riportano il termine di validità. Il Direttore ritiene che, la richiesta formulata nel bando, sia oggettivamente eccessiva, rispetto alla situazione economica contingente che si è andata determinando negli ultimi tempi e tale richiesta è stata scritta in tempi diversi e maggiormente stabili. Peraltro, tale descrizione non è prevista nelle “Linee guida sull'ammissibilità delle spese relative allo sviluppo economico 2014-2020” che richiedano esclusivamente:

**“3.3 IMPUTABILITÀ, PERTINENZA, CONGRUITÀ E RAGIONEVOLEZZA**

*Per verificare la ragionevolezza dei costi, in alternativa all'utilizzo dei costi semplificati quale metodo privilegiato, si può far ricorso ad uno dei seguenti metodi, adottato singolarmente o in maniera mista laddove l'adozione di un solo metodo non garantisca un'adeguata valutazione:*

**a) confronto tra preventivi”;**

e neppure le “**Disposizioni Attuative di Misura**” che riportano la dicitura:

*“In ogni caso il confronto dei preventivi di spesa forniti da due o più operatori economici rappresenta una best practice anche alla luce del principio di concorrenza.”*

Alla luce di quanto esposto, qualora il consiglio condividesse il superamento di tale dicitura, la congruità del costo sarebbe comunque garantita dal confronto di tre preventivi presentati, come richiesto dalla Linee guida e dalle DAM.

Il consiglio condivide con il direttore l'osservazione e la autorizza a specificare l'insussistenza di tale obbligatorietà anche al fine di agevolare e non escludere i possibili beneficiari in un momento così difficile per gli imprenditori.

Il Presidente informa il Consiglio che in riferimento alle istruttorie del bando 19.2.02.16 “Ampliamento e riqualificazione delle micro/piccole/medie imprese (PMI) extra agricole in zone rurali” (Seconda edizione) il Direttore Cinzia Dori mi ha informato, ai fini di una valutazione in tema di conflitto di interesse, che il marito, Arch. Pietro Dani, è il tecnico progettista relativamente alle domande di sostegno n. 5520714 e n. 5520701 e pertanto il Direttore Cinzia Dori chiede di essere esclusa dalle attività istruttorie delle due domande.

Vista, inoltre, la dichiarazione in merito alle cause di conflitto di interessi prodotta dal Dott. Ing. Andrea Gallanti, collaboratore di questo G.A.L. quale supporto tecnico – amministrativo delle istruttorie delle

Domande di sostegno, con la quale attesta che la domanda di sostegno n 5520377 è stata presentata dal padre, si esclude il Dott. Ing. Andrea Gallanti dalle attività istruttorie di tale domanda.

Il Cda approva all'unanimità ed esonera il direttore e l'istruttore dalle domande sopra riportate.

Il Presidente non essendoci altro da discutere chiude l'incontro alle ore 17,00

Il Segretario  
Cinzia Dori

Il Presidente  
Ilia Varo

**GAL GRUPPO DI AZIONE LOCALE VALLI MARECCHIA E CONCA Soc. Cons. a r.l.**

Via G. Mazzini, 54 - 47863 Novafeltria (Rn) - Tel. 0541 1788204 - Fax 0541 1788205 - C.F./P.I. 04267330407 - N. REA RN – 333129  
PEC: [pec@pec.vallimarecchiaeconca.it](mailto:pec@pec.vallimarecchiaeconca.it) - e-mail: [gal@vallimarecchiaeconca.it](mailto:gal@vallimarecchiaeconca.it) - Sito web: [www.vallimarecchiaeconca.it](http://www.vallimarecchiaeconca.it)