

## DETERMINAZIONE n. 16 del 24/07/2023

**OGGETTO:** Servizio di pulizia dei locali (uffici) adibiti a sede istituzionale e operativa del G.A.L. Valli Marecchia e Conca Soc. Cons. a r.l. per la durata di anni due.

C.I.G.: Z3C3BAD43F – C.U.P.: E95B16000000009

**Determinazione a contrattare (art. 32 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.) e di affidamento diretto ex art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.**

### IL DIRETTORE

#### Premesso:

- **visto**, il Programma di Sviluppo Rurale (P.S.R.) della Regione Emilia-Romagna per il periodo 2014/2020 – Versione 12.2 – attuativo del Regolamento (UE) n. 1305/2013, nella formulazione approvata dalla Commissione Europea con Decisione C (2023) 1730 del 09/03/2023, di cui è stato preso atto con deliberazione di Giunta Regionale n. 419 del 20/03/2023;
- **visto**, il bando di selezione dei gruppi di azione locale e le disposizioni attuative della misura 19 del Programma di Sviluppo Rurale della Regione Emilia-Romagna per il periodo 2014/2020, approvato con delibera della Giunta della Regione Emilia-Romagna del 20/07/2015, n. 1004;
- **vista**, la determinazione n. 13080 del 10/08/2016 del Responsabile del Servizio Territorio Rurale ed Attività Faunistico-Venatorie della Regione Emilia-Romagna, avente per oggetto “Approvazione della graduatoria delle strategie di sviluppo locale Leader – Individuazione dei G.A.L. e assegnazione definitiva delle risorse” con la quale il G.A.L. Valli Marecchia e Conca risulta avere superato la fase 2 della programmazione P.S.R. 2014/2020;
- **che**, il Ministero delle politiche agricole con decreto 6093 del 06/06/2019 ha approvato l’aggiornamento delle linee guida sull’ammissibilità delle spese relative allo sviluppo rurale 2014/2020 (oggetto di Intesa sancita in conferenza Stato Regioni il 09/05/2019);
- **che**, in data 05/11/2020 è stata sancita in sede di Conferenza permanente per i rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Province autonome l’intesa sull’Addendum alle “Linee guida sull’ammissibilità delle spese relative allo sviluppo rurale 2014/2020”;

**Considerato**, che al fine dell’espletamento delle attività previste nell’ambito del P.S.R. 2014/2020, Misura 19, è necessario affidare il servizio per la pulizia dei locali adibiti a sede istituzionale e operativa del G.A.L., ubicati in Comune di Novafeltria, Corso Mazzini, 54;

**Preso atto**, che in data 08/06/2023 (Verbale n. 05) il Consiglio di Amministrazione di questo G.A.L. si è espresso favorevolmente all'affidamento del servizio in questione;

**Dato atto**, che il costo netto del servizio in argomento è inferiore ad € 40.000;

**Considerato:**

- che, ai sensi di quanto previsto dal comma 2 dell'art. 226 del D. Lgs. n. 36/2023, a decorrere dalla data in cui tale D. Lgs. acquista efficacia (01/07/2023) le disposizioni di cui al D. Lgs. n. 50/2016 continuano ad applicarsi esclusivamente ai procedimenti in corso, precisando che per *procedimenti in corso* si intendono, tra gli altri, "in caso di contratti senza pubblicazione di bandi o avvisi, le procedure e i contratti in relazione ai quali, alla data in cui il codice acquista efficacia, siano stati già inviati gli avvisi a presentare le offerte" (lettera b);
- che l'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. consente alle stazioni appaltanti di affidare i servizi di importo inferiore ad € 40.000 mediante affidamento diretto;

**Dato atto:**

- che al fine di procedere, ricorrendone i presupposti, all'affidamento diretto del servizio in argomento con le modalità di cui all'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, pubblicità, proporzionalità e rotazione (artt. 36, comma 1 e 30, comma 1 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.) sono stati richiesti preventivi di spesa;
- di avere svolto il procedimento in esecuzione di quanto disposto al Paragrafo 5.1 *Operazione 19.4.01 – Costi di esercizio – Disposizioni generali riferite agli altri costi di esercizio* delle vigenti D.A.M. approvate dalla Regione Emilia-Romagna con D.G.R. n. 830/2021 ed al Paragrafo 4.3.1 delle Linee Guida ANAC n. 4 aggiornate con delibera di Consiglio n. 206 del 01/03/2018;

**Visto**, il Verbale di valutazione preventivi in data 05/07/2023;

**Considerato**, con riferimento al Paragrafo 4.3.1 delle Linee Guida ANAC n. 4, le seguenti valutazioni:

**a) in relazione alla congruità del prezzo in rapporto alla qualità della prestazione:**

- di avere proceduto con la richiesta di preventivo di spesa ai seguenti operatori economici, non avendo implementato il G.A.L. un proprio elenco di operatori economici da invitare:
  1. Impresa di pulizie Bio Clean di Rimini;
  2. Impresa di pulizie Il Cigno di Bucci Franca di San Leo (RN);
  3. Magic Clean s.r.l. di Fara Vicentino (VI);
  4. Nice & Clean di Marzano Antonio di Novafeltria (RN);
  5. Urban Service di Ronconi Matteo di Novafeltria (RN);
- l'individuazione degli operatori economici a cui chiedere il preventivo è avvenuta sulla base di informazioni riguardanti le loro caratteristiche tecnico-organizzative e professionali desunte dal mercato;
- che sono pervenuti i preventivi prodotti dai seguenti operatori economici:
  1. Magic Clean s.r.l.;
  2. Urban Service di Ronconi Matteo;

- il preventivo migliore, consistente nel prezzo più basso, è risultato quello prodotto dalla ditta Magic Clean s.r.l., consistente nel costo del servizio pari ad € 5.512,76 (I.V.A. esclusa);
- b) in relazione alla rispondenza di quanto offerto all'interesse pubblico che la stazione appaltante deve soddisfare**, per quanto sopra riportato, si ritiene rispondente l'offerta formulata dalla ditta Magic Clean s.r.l., idoneo operatore economico ritenuto in grado di soddisfare l'esigenza di svolgere il servizio in questione nel rispetto delle aspettative;
- c) in relazione al rispetto del principio di rotazione**, i suddetti operatori economici non sono stati invitati a presentare preventivi a questo G.A.L., in relazione all'affidamento immediatamente precedente a quello in argomento rientrando nello stesso settore di servizi;
- d) in relazione al possesso da parte dell'operatore economico selezionato dei requisiti richiesti nella determina a contrarre o nell'atto ad essa equivalente**, non sono stati previsti specifici requisiti;

**Dato atto**, di avere verificato il possesso dei requisiti di carattere generale e l'iscrizione alla C.C.I.A.A., per attività inerenti all'oggetto dell'appalto, da parte della ditta Magic Clean s.r.l., ai sensi di quanto previsto dagli articoli 80 e 83 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

**Precisato**, che, in esecuzione di quanto disposto dall'art. 4.2.3 delle Linee Guida ANAC n. 4 aggiornate in data 01/03/2018, è stata acquisita l'autodichiarazione, nella versione prevista dal modello DGUE, attestante il possesso dei requisiti di carattere generale, di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., da parte della ditta Magic Clean s.r.l. e sono state svolte le prescritte verifiche, di seguito riportate:

- consultazione del casellario ANAC;
- acquisizione del Certificato del Casellario Giudiziale (Certificato n. 4592464/2023/R);
- acquisizione Certificato di regolarità fiscale dall'Agenzia delle Entrate – Direzione Provinciale Vicenza – Ufficio Territoriale di Bassano del Grappa (prot. n. 0153687 del 17/07/2023);
- verifica D.U.R.C. con esito regolare (prot. n. INPS\_36073617);
- al fine della verifica della sussistenza dei requisiti di cui all'art. 80, comma 5, lett. b) è stato accertato lo stato *attivo* dell'attività dalla visura alla C.C.I.A.A. nonché l'assenza di procedure concorsuali in corso o pregresse mediante la richiesta del *Prospetto storico di vigenza dell'impresa* alla C.C.I.A.A.;

**Preso atto**, del *miglioramento del prezzo di aggiudicazione*, giusta nota datata 11/07/2023 (acquisita con il prot. n. 549/03 dell'11/07/2023) che diviene parte integrante e sostanziale del preventivo datato 26/06/2023, consistente nel prezzo del servizio pari ad € **5.462,76** (I.V.A. esclusa) proposto dall'Affidatario Magic Clean s.r.l. con riferimento a quanto previsto dal comma 11 dell'art. 103 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., in materia di prestazione della garanzia definitiva; pertanto, si esonera la ditta Magic Clean s.r.l. dalla presentazione della suddetta garanzia definitiva, in considerazione della natura del servizio in argomento e del relativo importo e in ragione del fatto che il miglioramento del prezzo determina comunque una riduzione dei costi a carico del G.A.L.;

**Dato atto**, che:

- a) il fine** che questa Società intende perseguire mediante l'esecuzione del servizio in argomento è quello di provvedere alla pulizia dei locali adibiti a sede istituzionale e operativa di questo G.A.L.,

ubicata in Comune di Novafeltria, Corso Mazzini, 54, per la durata di anni due;

**b) oggetto del contratto:** l'esecuzione del servizio di pulizia dei locali adibiti a sede istituzionale e operativa di questo G.A.L., per la durata di anni due;

**c) forma:** ai sensi dell'articolo 32, comma 14, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., la stipula del contratto in questione avverrà mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio, essendo l'importo contrattuale inferiore ad € 40.000; la richiesta di preventivo e il preventivo formulato, corredato dal miglioramento del prezzo offerto, fanno parte integrante della corrispondenza contrattuale;

**d) clausole contrattuali essenziali che dovrà contenere la lettera di affidamento del servizio:**

- Il servizio in argomento avrà la durata di anni due dal 07 agosto 2023 al 06 agosto 2025; nel caso di ritardo nell'esecuzione del servizio, inteso come mancato svolgimento nelle giornate stabilite, per cause imputabili all'Affidatario viene, fin da ora, stabilita una penale pari all'uno per mille dell'ammontare netto contrattuale per ogni giorno di ritardo sui termini utili stabiliti;
- Il pagamento del corrispettivo avverrà in rate trimestrali posticipate, dell'importo di € 682,84 (I.V.A. esclusa) entro trenta giorni dal ricevimento delle relative fatture, previo accertamento della regolarità del servizio svolto da parte del Responsabile del procedimento, trattandosi di importi inferiori ad € 40.000 (art. 8.4 del Regolamento interno del G.A.L.) ed acquisizione di regolare D.U.R.C., subordinatamente al rispetto delle prescrizioni di cui alla L. 136/2010 e s.m.i. per la tracciabilità dei flussi finanziari; in particolare la fattura elettronica dovrà riportare, nel campo note e comunque visibili nel formato XML, i codici C.U.P. e C.I.G. pena il mancato pagamento; l'Affidatario dovrà comunicare in forma scritta il conto corrente dedicato su cui far transitare le operazioni finanziarie dedicate al servizio affidato comprensivo anche dei dati identificativi di tutti i soggetti delegati ad operare su di esso;
- con riferimento al punto 4.2.3 dalle Linee Guida ANAC n. 4, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei prescritti requisiti di carattere generale, di cui all'art. 80 del Codice dei contratti pubblici e speciale da parte dell'affidatario è previsto:
  - la risoluzione del contratto ed il pagamento del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta;
  - l'incameramento della cauzione definitiva ove richiesta o, in alternativa, l'applicazione di una penale in misura non inferiore al 10 per cento del valore del contratto;

**e) la scelta del contraente:** per le motivazioni sopra esposte, si stabilisce di affidare il servizio in argomento direttamente alla ditta Magic Clean s.r.l. ai sensi di quanto disposto dall'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

**Evidenziato che:**

- l'affidamento in argomento è identificato con il Codice Identificativo Gara (C.I.G.) Z3C3BAD43F ed il Codice Unico di Progetto (C.U.P.) E95B16000000009;

**Attestato,** che il sottoscritto Direttore non si trova in situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi;

**Visti:**

- l'art. 226 del D. Lgs. 31/03/2023, n. 36;
- il D. Lgs. 18/04/2016, n. 50 e s.m.i., specificatamente per quanto riguarda gli appalti sotto soglia;
- le Linee Guida ANAC n. 4 approvate in data 26/10/2016 ed aggiornate in data 01/03/2018, specificatamente al punto 4 – L'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro;
- le Disposizioni Attuative di Misura approvate dalla Regione Emilia-Romagna con D.G.R. n. 830/2021 relativamente alla Misura 19 del P.S.R. 2014-2020;

- la D.G.R. n. 31/2020 relativa a “PSR 2014/2020. Modifica Check lists, irregolarità e riduzioni, approvate con delibera n. 1424/2019”;
- il Regolamento interno del G.A.L. approvato con deliberazione di C.D.A. n. 08 del 09/05/2018;
- lo Statuto del G.A.L.;

## DETERMINA

1. **DI RITENERE**, la premessa parte integrante e sostanziale della presente determinazione.
2. **DI APPROVARE**, il Verbale di valutazione preventivi in data 05/07/2023, relativamente all'affidamento del servizio di pulizia dei locali (uffici) adibiti a sede istituzionale e operativa del G.A.L. Valli Marecchia e Conca Soc. Cons. a r.l. per la durata di anni due.
3. **DI AFFIDARE**, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. il servizio in oggetto, consistente nel servizio di pulizia dei locali (uffici) adibiti a sede istituzionale e operativa del G.A.L. Valli Marecchia e Conca Soc. Cons. a r.l. per la durata di anni due, direttamente alla ditta Magic Clean s.r.l. (c.f. 03586850244) per la spesa di complessivi € **6.664,57** (€ 5.462,76 + I.V.A. 22 %).
4. **DI DARE ATTO**, di non richiedere la garanzia definitiva di cui all'art. 103 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. in considerazione di quanto previsto dal comma 11 dello stesso articolo, trattandosi di affidamento di servizio di cui all'art. 36, comma 2, lett. a) del citato D. Lgs., stante il *miglioramento del prezzo di aggiudicazione*, giusta nota datata 11/07/2023 che diviene parte integrante e sostanziale del preventivo datato 26/06/2023, proposto dall'Affidatario ed in considerazione della natura del servizio in argomento e del relativo importo e in ragione del fatto che il miglioramento del prezzo determina comunque una riduzione dei costi a carico del G.A.L.
5. **DI PROVVEDERE**, alla stipula del contratto con le modalità previste dall'art. 32, comma 14, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. mediante corrispondenza e scambio di lettere secondo l'uso del commercio, essendo l'importo contrattuale inferiore ad € 40.000,00, i cui contenuti dovranno prevedere quanto espressamente richiamato nel presente atto; la richiesta di preventivo e il preventivo formulato, corredato dal miglioramento del prezzo offerto, fanno parte integrante della corrispondenza contrattuale.
6. **DI DARE ATTO**, che il servizio in argomento sarà finanziato interamente da questo G.A.L. mediante l'utilizzo di parte del finanziamento concesso dalla Regione Emilia-Romagna per l'attuazione della Misura 19 del P.S.R. 2014/2020, con imputazione all'Operazione 19.4.01 “*Costi di esercizio*”.
7. **DI DARE ATTO**, che l'affidamento in argomento è identificato con il Codice Identificativo Gara (C.I.G.) Z3C3BAD43F ed il Codice Unico di Progetto (C.U.P.) E95B16000000009.
8. **DI PROVVEDERE**, alla liquidazione dell'Affidatario in rate trimestrali posticipate, dell'importo di € 682,84 (I.V.A. esclusa) entro trenta giorni dal ricevimento delle relative fatture, previo accertamento della regolarità del servizio svolto da parte del sottoscritto Responsabile del procedimento, trattandosi di importi inferiori ad € 40.000 (art. 8.4 del Regolamento interno del G.A.L.) ed acquisizione di regolare D.U.R.C., subordinatamente al rispetto delle prescrizioni di cui alla L. 136/2010 e s.m.i. per la tracciabilità dei flussi finanziari.

9. **DI PRECISARE**, che le funzioni di Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., nonché quelle di Direttore dell'esecuzione del contratto, verranno svolte dal sottoscritto Direttore, Dott. Arch. Cinzia Dori, in esecuzione di quanto stabilito dal Regolamento interno di questo G.A.L.
10. **DI PUBBLICARE**, il presente atto sul sito Web istituzionale, nella sezione "Amministrazione trasparente" in data odierna.
11. **DI COMUNICARE**, in funzione della formalizzazione del contratto, il presente provvedimento all'Affidatario, Magic Clean s.r.l.

IL DIRETTORE  
Arch. Cinzia Dori

