

DETERMINAZIONE n. 15 del 17/07/2023

OGGETTO: Fornitura di materiale di cancelleria per gli uffici del G.A.L.

C.I.G.: Z673B9FB63 – C.U.P.: E95B16000000009

Determinazione a contrattare (art. 32 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.) e di affidamento diretto ex art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

IL DIRETTORE

Premesso:

- **visto**, il Programma di Sviluppo Rurale (P.S.R.) della Regione Emilia-Romagna per il periodo 2014/2020 – Versione 12.2 – attuativo del Regolamento (UE) n. 1305/2013, nella formulazione approvata dalla Commissione Europea con Decisione C (2023) 1730 del 09/03/2023, di cui è stato preso atto con deliberazione della Giunta Regionale n. 419 del 20/03/2023;
- **visto**, il bando di selezione dei gruppi di azione locale e le disposizioni attuative della misura 19 del Programma di Sviluppo Rurale della Regione Emilia-Romagna per il periodo 2014/2020, approvato con delibera della Giunta della Regione Emilia-Romagna del 20/07/2015, n. 1004;
- **vista**, la determinazione n. 13080 del 10/08/2016 del Responsabile del Servizio Territorio Rurale ed Attività Faunistico-Venatorie della Regione Emilia-Romagna, avente per oggetto “Approvazione della graduatoria delle strategie di sviluppo locale Leader – Individuazione dei G.A.L. e assegnazione definitiva delle risorse” con la quale il G.A.L. Valli Marecchia e Conca risulta avere superato la fase 2 della programmazione P.S.R. 2014/2020;
- **che**, il Ministero delle politiche agricole con decreto 6093 del 06/06/2019 ha approvato l’aggiornamento delle “Linee guida sull’ammissibilità delle spese relative allo sviluppo rurale 2014/2020” (oggetto di Intesa sancita in conferenza Stato Regioni il 09/05/2019);
- **che**, in data 05/11/2020 è stata sancita in sede di Conferenza permanente per i rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Province autonome l’intesa sull’Addendum alle “Linee guida sull’ammissibilità delle spese relative allo sviluppo rurale 2014/2020”;

Considerato, che, al fine dell’espletamento delle attività previste nell’ambito del P.S.R. 2014/2020, Misura 19, è necessario provvedere alla fornitura di materiale di cancelleria, sulla base del fabbisogno manifestato dagli uffici di questo G.A.L.;

Preso atto, che in data 14/02/2023 (Verbale n. 02) il Consiglio di Amministrazione di questo G.A.L. si è espresso favorevolmente all’affidamento della fornitura in questione;

Dato atto, che il costo netto della fornitura in argomento è inferiore ad € 40.000;

Considerato:

- che, ai sensi di quanto previsto dal comma 2 dell'art. 226 del D. Lgs. n. 36/2023, a decorrere dalla data in cui tale D. Lgs. acquista efficacia (01/07/2023) le disposizioni di cui al D. Lgs. n. 50/2016 continuano ad applicarsi esclusivamente ai procedimenti in corso, precisando che per *procedimenti in corso* si intendono, tra gli altri, *“in caso di contratti senza pubblicazione di bandi o avvisi, le procedure e i contratti in relazione ai quali, alla data in cui il codice acquista efficacia, siano stati già inviati gli avvisi a presentare le offerte”* (lettera b);
- che l'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. consente alle stazioni appaltanti di affidare le forniture di importo inferiore ad € 40.000 mediante affidamento diretto, *anche senza previa consultazione di due o più operatori economici*;

Dato atto, di avere svolto il presente procedimento in esecuzione di quanto previsto al Paragrafo 5.1 *Operazione 19.4.01 – Costi di esercizio – Disposizioni generali riferite agli altri costi di esercizio* delle vigenti D.A.M., con riferimento alle *spese di ufficio di modico valore, inferiore a 1.000 Euro* e conseguentemente, a quanto previsto al Paragrafo 4.3.2 delle Linee Guida ANAC n. 4 aggiornate con delibera di Consiglio n. 206 del 01/03/2018;

Visto, il preventivo di spesa di € 999,85 (I.V.A. esclusa) formulato in data 04/07/2023 dalla ditta L'Artistica s.r.l., che ha già correttamente svolto forniture di materiale di cancelleria per conto di questo G.A.L., il quale è ritenuto congruo;

Preso atto, che il Paragrafo 3.7 delle Linee Guida ANAC n. 4 consente di derogare al principio di *rotazione* nel caso di affidamenti di importo inferiore ad € 1.000 e che tale scelta viene motivata dal grado di soddisfazione maturato a conclusione di precedenti rapporti contrattuali con la ditta L'Artistica s.r.l. e dalla competitività del preventivo prodotto;

Dato atto, di avere verificato il possesso dei requisiti di carattere generale e l'iscrizione al Pubblico Registro delle Società della Repubblica di San Marino, per attività inerenti all'oggetto dell'appalto, da parte della ditta L'Artistica s.r.l., ai sensi di quanto previsto dagli articoli 80 e 83 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

Precisato, che, in esecuzione di quanto disposto dall'art. 4.2.2 delle Linee Guida ANAC n. 4 aggiornate in data 01/03/2018, è stata acquisita l'autodichiarazione attestante il possesso dei requisiti di carattere generale, di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., da parte della ditta L'Artistica s.r.l. e sono state svolte le prescritte verifiche, di seguito riportate:

- consultazione del casellario ANAC;
- verifica Attestazione regolarità contributiva (prot. n. 2274/6181/U.C. del 05/07/2023);

Preso atto, del *miglioramento del prezzo di aggiudicazione*, giusta nota datata 11/07/2023 (acquisita con il prot. n. 547/03 dell'11/07/2023) che diviene parte integrante e sostanziale del preventivo datato 04/07/2023, consistente nel prezzo della fornitura pari ad € **982,05** (I.V.A. esclusa) proposto dall'Affidatario L'Artistica s.r.l. con riferimento a quanto previsto dal comma 11 dell'art. 103 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., in materia di prestazione della garanzia definitiva; pertanto, si esonera la ditta L'Artistica s.r.l. dalla presentazione della suddetta garanzia definitiva, in

considerazione della natura della fornitura in argomento e del relativo importo e in ragione del fatto che il miglioramento del prezzo determina comunque una riduzione dei costi a carico del G.A.L.;

Dato atto, che:

a) il fine che si intende perseguire mediante l'esecuzione della fornitura in argomento è quello di dotare gli uffici di questo G.A.L. del necessario materiale di cancelleria, sulla base del fabbisogno manifestato;

b) oggetto del contratto: l'esecuzione della fornitura di materiale di cancelleria per gli uffici di questo G.A.L.;

c) forma: ai sensi dell'articolo 32, comma 14, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., la stipula del contratto in questione avverrà mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio, essendo l'importo contrattuale inferiore ad € 40.000; la richiesta di preventivo e il preventivo formulato, corredato dal miglioramento del prezzo offerto, fanno parte integrante della corrispondenza contrattuale;

d) clausole essenziali che dovrà contenere la lettera di affidamento della fornitura:

- La fornitura in argomento dovrà essere ultimata entro venti giorni dalla data di comunicazione dell'affidamento; nel caso di ritardo nell'esecuzione della fornitura per cause imputabili all'Affidatario viene, fin da ora, stabilita una penale pari all'uno per mille dell'ammontare netto contrattuale per ogni giorno di ritardo sui termini utili stabiliti;
- Il pagamento del corrispettivo avverrà in un'unica rata a saldo, entro trenta giorni dal ricevimento della relativa fattura (da emettere successivamente alla ultimazione della fornitura) previo accertamento della regolarità della fornitura svolta da parte del Responsabile del procedimento, trattandosi di importi inferiori ad € 40.000 (art. 8.4 del Regolamento interno del G.A.L.) ed acquisizione di regolare D.U.R.C., subordinatamente al rispetto delle prescrizioni di cui alla L. 136/2010 e s.m.i. per la tracciabilità dei flussi finanziari; in particolare la fattura elettronica dovrà riportare, nel campo note e comunque visibili nel formato XML, i codici C.U.P. e C.I.G. pena il mancato pagamento; l'Affidatario dovrà comunicare in forma scritta il conto corrente dedicato su cui far transitare le operazioni finanziarie dedicate alla fornitura affidata comprensivo anche dei dati identificativi di tutti i soggetti delegati ad operare su di esso;
- con riferimento al punto 4.2.2 dalle Linee Guida ANAC n. 4, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei prescritti requisiti di carattere generale, di cui all'art. 80 del Codice dei contratti pubblici e speciale da parte dell'affidatario è previsto:
 - la risoluzione del contratto ed il pagamento del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta;
 - l'incameramento della cauzione definitiva ove richiesta o, in alternativa, l'applicazione di una penale in misura non inferiore al 10 per cento del valore del contratto;

e) la scelta del contraente: per le motivazioni sopra esposte, si stabilisce di affidare la fornitura in argomento direttamente alla ditta L'Artistica s.r.l., ai sensi di quanto disposto dall'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

Evidenziato che:

- l'affidamento in argomento è identificato con il Codice Identificativo Gara (C.I.G.) Z673B9FB63 ed il Codice Unico di Progetto (C.U.P.) E95B16000000009;

Attestato, che il sottoscritto Direttore non si trova in situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi;

Visti:

- l'art. 226 del D. Lgs. 31/03/2023, n. 36;

- il D. Lgs. 18/04/2016, n. 50 e s.m.i., specificatamente per quanto riguarda gli appalti sotto soglia;
- le Linee Guida ANAC n. 4 approvate in data 26/10/2016 ed aggiornate in data 01/03/2018, specificatamente al punto 4 – L'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro;
- le Disposizioni Attuative di Misura approvate dalla Regione Emilia-Romagna con D.G.R. n. 830/2021 relativamente alla Misura 19 del P.S.R. 2014-2020;
- la D.G.R. n. 31/2020 relativa a "PSR 2014/2020. Modifica Check lists, irregolarità e riduzioni, approvate con delibera n. 1424/2019";
- il Regolamento interno del G.A.L. approvato con deliberazione di C.D.A. n. 08 del 09/05/2018;
- lo Statuto del G.A.L.;

DETERMINA

1. **DI RITENERE**, la premessa parte integrante e sostanziale della presente determinazione.
2. **DI AFFIDARE**, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., la fornitura in oggetto, consistente in materiale di cancelleria per gli uffici del G.A.L. direttamente alla ditta L'Artistica s.r.l. (COE SM06181) per la spesa di complessivi € **1.198,10** (€ 982,05 + I.V.A. 22 %).
3. **DI DARE ATTO**, di non richiedere la garanzia definitiva di cui all'art. 103 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. in considerazione di quanto previsto dal comma 11 dello stesso articolo, trattandosi di affidamento di fornitura di cui all'art. 36, comma 2, lett. a) del citato D. Lgs., stante il miglioramento del prezzo di aggiudicazione, giusta nota datata 11/07/2023 che diviene parte integrante e sostanziale del preventivo datato 04/07/2023, proposto dall'Affidatario ed in considerazione della natura della fornitura in argomento e del relativo importo e in ragione del fatto che il miglioramento del prezzo determina comunque una riduzione dei costi a carico del G.A.L.
4. **DI PROVVEDERE**, alla stipula del contratto con le modalità previste dall'art. 32, comma 14, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio, essendo l'importo contrattuale inferiore ad € 40.000,00, i cui contenuti dovranno prevedere quanto espressamente richiamato nel presente atto; la richiesta di preventivo e il preventivo formulato, corredato dal miglioramento del prezzo offerto, fanno parte integrante della corrispondenza contrattuale.
5. **DI DARE ATTO**, che la fornitura in argomento sarà finanziata interamente da questo G.A.L. mediante l'utilizzo di parte del finanziamento concesso dalla Regione Emilia-Romagna per l'attuazione della Misura 19 del P.S.R. 2014/2020, con imputazione all'Operazione 19.4.01 "*Costi di esercizio*".
6. **DI DARE ATTO**, che l'affidamento in argomento è identificato con il Codice Identificativo Gara (C.I.G.) Z673B9FB63 ed il Codice Unico di Progetto (C.U.P.) E95B16000000009.
7. **DI PROVVEDERE**, alla liquidazione dell'Affidatario in un'unica rata a saldo, entro trenta giorni dal ricevimento della relativa fattura (da emettere successivamente alla ultimazione della fornitura) previo accertamento della regolarità della fornitura svolta da parte del Responsabile del procedimento, trattandosi di importi inferiori ad € 40.000,00 (art. 8.4 del Regolamento interno del G.A.L.) ed acquisizione di regolare D.U.R.C., subordinatamente al rispetto delle prescrizioni di cui alla L. 136/2010 e s.m.i. per la tracciabilità dei flussi finanziari.

8. **DI PRECISARE**, che le funzioni di Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., nonché quelle di Direttore dell'esecuzione del contratto, verranno svolte dal sottoscritto Direttore, Dott. Arch. Cinzia Dori, in esecuzione di quanto stabilito dal Regolamento interno di questo G.A.L.
9. **DI PUBBLICARE**, il presente atto sul sito Web istituzionale, nella sezione "Amministrazione trasparente" in data odierna.
10. **DI COMUNICARE**, in funzione della formalizzazione del contratto, il presente provvedimento all'Affidatario, L'Artistica s.r.l.

IL DIRETTORE
Arch. Cinzia Dori

