

DETERMINAZIONE n. 06 del 15/02/2023

OGGETTO: Servizio di supporto tecnico per le istruttorie delle Domande di sostegno della Misura 19 del P.S.R. 2014/2020. C.I.G.: Z923965ED0 – C.U.P.: E95B16000000009

Determinazione a contrattare (art. 32 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.) e di affidamento diretto ex art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., come sostituito dall'art. 1, comma 2, lett. a) della L. 11/09/2020, n. 120 e s.m.i.

IL DIRETTORE

Premesso:

- **visto**, il Programma di Sviluppo Rurale (P.S.R.) della Regione Emilia-Romagna per il periodo 2014/2020, attuativo del Regolamento (UE) n. 1305/2013, nell'attuale formulazione (Versione 11.1) approvata dalla Commissione Europea con la Decisione di esecuzione C (2021) 6321 final del 23/08/2021 di cui è stato preso atto con deliberazione di Giunta Regionale n. 1353 del 30/08/2021;
- **visto**, il bando di selezione dei gruppi di azione locale e le disposizioni attuative della misura 19 del Programma di Sviluppo Rurale della Regione Emilia-Romagna per il periodo 2014/2020, approvato con delibera della Giunta della Regione Emilia-Romagna del 20/07/2015, n. 1004;
- **vista**, la determinazione n. 13080 del 10/08/2016 del Responsabile del Servizio Territorio Rurale ed Attività Faunistico-Venatorie della Regione Emilia-Romagna, avente per oggetto "Approvazione della graduatoria delle strategie di sviluppo locale Leader – Individuazione dei G.A.L. e assegnazione definitiva delle risorse" con la quale il G.A.L. Valli Marecchia e Conca risulta avere superato la fase 2 della programmazione P.S.R. 2014/2020;
- **che**, il Ministero delle politiche agricole con decreto 6093 del 06/06/2019 ha approvato l'aggiornamento delle linee guida sull'ammissibilità delle spese relative allo sviluppo rurale 2014/2020 (oggetto di Intesa sancita in conferenza Stato Regioni il 09/05/2019);
- **che**, in data 05/11/2020 è stata sancita in sede di Conferenza permanente per i rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Province autonome l'intesa sull'Addendum alle "Linee guida sull'ammissibilità delle spese relative allo sviluppo rurale 2014/2020";

Considerato, l'incremento di lavoro generato dalle numerose Domande di sostegno pervenute negli ultimi mesi, è intenzione di questo G.A.L. dotarsi di un ulteriore supporto tecnico per le istruttorie delle stesse;

Preso atto, che in data 16/12/2022 (Verbale n. 14) il C.d.A. di questo G.A.L. si è espresso favorevolmente all'affidamento del servizio in questione;

Dato atto, che il costo netto del servizio in argomento è inferiore ad € 139.000;

Considerato, che l'art. 1, comma 2, lett. a) della L. 11/09/2020, n. 120 e s.m.i., che sostituisce l'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., consente alle stazioni appaltanti di affidare i servizi di importo inferiore ad € 139.000 mediante affidamento diretto;

Dato atto:

- che al fine di procedere, ricorrendone i presupposti, all'affidamento diretto del servizio in argomento con le modalità di cui all'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., come sostituito dall'art. 1, comma 2, lett. a) della L. 11/09/2020, n. 120 e s.m.i. e nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, pubblicità, proporzionalità e rotazione (artt. 36, comma 1 e 30, comma 1 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.) sono stati richiesti preventivi di spesa;
- di avere svolto il procedimento in esecuzione di quanto disposto al Paragrafo 5.1 *Operazione 19.4.01 – Costi di esercizio – Disposizioni generali riferite agli altri costi di esercizio* delle vigenti D.A.M. approvate dalla Regione Emilia-Romagna con D.G.R. n. 830/2021 ed al Paragrafo 4.3.1 delle Linee Guida ANAC n. 4 aggiornate con delibera di Consiglio n. 206 del 01/03/2018;

Visto, il Verbale di valutazione preventivi in data 17/01/2023;

Considerato, con riferimento al Paragrafo 4.3.1 delle Linee Guida ANAC n. 4, le seguenti valutazioni:

a) in relazione alla congruità del prezzo in rapporto alla qualità della prestazione:

- di avere proceduto con la richiesta di preventivo di spesa ai seguenti operatori economici, non avendo implementato il G.A.L. un proprio elenco di operatori economici da invitare:
 1. Dott. Ing. Luca Gallanti;
 2. Dott. Arch. Massimo Gardini;
 3. Studio Tecnico Associato PROGEMA;
- l'individuazione degli operatori economici a cui chiedere il preventivo è avvenuta sulla base di informazioni riguardanti le loro caratteristiche tecnico-organizzative e professionali desunte dal mercato, con riferimento a soggetti operanti sul territorio;
- che sono pervenuti i preventivi prodotti dai seguenti operatori economici:
 1. Dott. Ing. Luca Gallanti;
 2. Dott. Arch. Massimo Gardini;
 3. Studio Tecnico Associato PROGEMA;
- il preventivo migliore, consistente nel prezzo più basso, è risultato quello prodotto dallo Studio Tecnico Associato PROGEMA, consistente nel costo del servizio pari ad €/ora 40,00 (I.V.A. e contributo previdenziale esclusi);

b) in relazione alla rispondenza di quanto offerto all'interesse pubblico che la stazione appaltante deve soddisfare, per quanto sopra riportato, si ritiene rispondente l'offerta formulata

dallo Studio Tecnico Associato PROGEMA, idoneo operatore economico ritenuto in grado di soddisfare l'esigenza di svolgere il servizio in questione nel rispetto delle aspettative;

- c) **in relazione al rispetto del principio di rotazione**, i suddetti operatori economici non sono stati invitati a presentare preventivi a questo G.A.L., in relazione all'affidamento immediatamente precedente a quello in argomento rientrante nello stesso settore di servizi;
- d) **in relazione al possesso da parte dell'operatore economico selezionato dei requisiti richiesti nella determina a contrarre o nell'atto ad essa equivalente**, è stata verificata l'iscrizione all'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Rimini da parte del Dott. Ing. Emanuele Giacobbi, Titolare dello Studio Tecnico Associato PROGEMA;

Dato atto, di avere verificato, ai sensi di quanto previsto dagli articoli 80 e 83 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., il possesso dei requisiti di carattere generale da parte dello Studio Tecnico Associato PROGEMA e l'iscrizione all'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Rimini da parte del Titolare, Dott. Ing. Emanuele Giacobbi;

Precisato, che, in esecuzione di quanto disposto dall'art. 4.2.3 delle Linee Guida ANAC n. 4 aggiornate in data 01/03/2018, è stata acquisita l'autodichiarazione, nella versione prevista dal modello DGUE, attestante il possesso dei requisiti di carattere generale, di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., da parte dello Studio Tecnico Associato PROGEMA e sono state svolte le prescritte verifiche, di seguito riportate:

- consultazione del casellario ANAC;
- acquisizione dei Certificati del Casellario Giudiziale (Certificati n. 495886/2023/R e n. 647248/2023/R);
- acquisizione Certificato di regolarità fiscale dall'Agenzia delle Entrate – Direzione Provinciale di Rimini (prot. n. 0007207 del 31/01/2023);
- verifica D.U.R.C. con esito regolare (prot. n. INPS_34537865);
- acquisizione Certificato di regolarità contributiva Inarcassa (prot. n. 0164837 del 02/02/2023);

Preso atto, del *miglioramento del prezzo di aggiudicazione*, giusta nota datata 24/01/2023 (acquisita con il prot. n. 61/03 del 25/01/2023) che diviene parte integrante e sostanziale del preventivo datato 05/01/2023, consistente nel prezzo del servizio pari ad **€/ora 39,00** (I.V.A. e contributo previdenziale esclusi) proposto dall'Affidatario Studio Tecnico Associato PROGEMA con riferimento a quanto previsto dal comma 11 dell'art. 103 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., in materia di prestazione della garanzia definitiva; pertanto, si esonera lo Studio Tecnico Associato PROGEMA dalla presentazione della suddetta garanzia definitiva, in considerazione della natura del servizio in argomento e del relativo importo e in ragione del fatto che il miglioramento del prezzo determina comunque una riduzione dei costi a carico del G.A.L.;

Dato atto, che:

- a) il **fine** che questa Società intende perseguire è quello di acquisire il servizio di supporto tecnico per le istruttorie delle Domande di sostegno della Misura 19 del P.S.R. 2014/2020, fino al giorno 31/12/2023;
- b) **oggetto del contratto**: l'esecuzione del servizio di supporto tecnico per le istruttorie delle Domande di sostegno della Misura 19 del P.S.R. 2014/2020, fino al giorno 31/12/2023;

c) forma: ai sensi dell'articolo 32, comma 14, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., la stipula del contratto in questione avverrà mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio, essendo l'importo contrattuale inferiore ad € 40.000; la richiesta di preventivo e il preventivo formulato, corredato dal miglioramento del prezzo offerto, fanno parte integrante della corrispondenza contrattuale;

d) clausole contrattuali essenziali che dovrà contenere la lettera di affidamento del servizio:

- Il servizio in argomento avrà durata fino al giorno **31/12/2023** con un monte ore previsto di 320 ore; nel periodo di durata potrebbe essere necessario richiedere un numero di ore superiore alle 320 previste, in base alle effettive esigenze che saranno riscontrate, fino ad un massimo di 500 ore; nel caso di ritardo nell'esecuzione del servizio, inteso come mancato svolgimento nelle giornate stabilite, per cause imputabili all'Affidatario viene, fin da ora, stabilita una penale pari all'uno per mille dell'ammontare netto contrattuale per ogni giorno di ritardo sui termini utili stabiliti;
- Il pagamento del corrispettivo avverrà in rate trimestrali posticipate, relative al numero di ore di servizio effettivamente prestate nel periodo di riferimento (attestate da relazione sulle attività svolte e rendicontazione oraria) entro trenta giorni dal ricevimento delle relative fatture, previo accertamento della regolarità del servizio svolto da parte del Responsabile del procedimento, trattandosi di importi inferiori ad € 40.000 (art. 8.4 del Regolamento interno del G.A.L.) ed acquisizione di regolari D.U.R.C. e certificazione contributiva Inarcassa, subordinatamente al rispetto delle prescrizioni di cui alla L. 136/2010 e s.m.i. per la tracciabilità dei flussi finanziari; in particolare la fattura elettronica dovrà riportare, nel campo note e comunque visibili nel formato XML, i codici C.U.P. e C.I.G. pena il mancato pagamento; l'Affidatario dovrà comunicare in forma scritta il conto corrente dedicato su cui far transitare le operazioni finanziarie dedicate al servizio affidato comprensivo anche dei dati identificativi di tutti i soggetti delegati ad operare su di esso;
- con riferimento al punto 4.2.3 dalle Linee Guida ANAC n. 4, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei prescritti requisiti di carattere generale, di cui all'art. 80 del Codice dei contratti pubblici e speciale da parte dell'affidatario è previsto:
 - la risoluzione del contratto ed il pagamento del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta;
 - l'incameramento della cauzione definitiva ove richiesta o, in alternativa, l'applicazione di una penale in misura non inferiore al 10 per cento del valore del contratto;

e) la scelta del contraente: per le motivazioni sopra esposte, si stabilisce di affidare il servizio in argomento direttamente allo Studio Tecnico Associato PROGEMA ai sensi di quanto disposto dall'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., come sostituito dall'art. 1, comma 2, lett. a) della L. 11/09/2020, n. 120 e s.m.i.;

Evidenziato che:

- l'affidamento in argomento è identificato con il Codice Identificativo Gara (C.I.G.) Z923965ED0 ed il Codice Unico di Progetto (C.U.P.) E95B16000000009;

Attestato, che il sottoscritto Direttore non si trova in situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi;

Visti:

- il D. Lgs. 18/04/2016, n. 50 e s.m.i., specificatamente per quanto riguarda gli appalti sotto soglia;
- la L. 11/09/2020, n. 120 e s.m.i. in relazione all'aggiudicazione dei contratti pubblici sotto soglia;

- le Linee Guida ANAC n. 4 approvate in data 26/10/2016 ed aggiornate in data 01/03/2018, specificatamente al punto 4 – L'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro;
- le Disposizioni Attuative di Misura approvate dalla Regione Emilia-Romagna con D.G.R. n. 830/2021 relativamente alla Misura 19 del P.S.R. 2014-2020;
- la D.G.R. n. 31/2020 relativa a "PSR 2014/2020. Modifica Check lists, irregolarità e riduzioni, approvate con delibera n. 1424/2019";
- il Regolamento interno del G.A.L. approvato con deliberazione di C.D.A. n. 08 del 09/05/2018;
- lo Statuto del G.A.L.;

DETERMINA

1. **DI RITENERE**, la premessa parte integrante e sostanziale della presente determinazione.
2. **DI APPROVARE**, il Verbale di valutazione preventivi in data 17/01/2023, relativamente all'affidamento del servizio di supporto tecnico per le istruttorie delle Domande di sostegno della Misura 19 del P.S.R. 2014/2020.
3. **DI AFFIDARE**, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., come sostituito dall'art. 1, comma 2, lett. a) della L. 11/09/2020 n. 120 e s.m.i., il servizio in oggetto, consistente nel servizio di supporto tecnico per le istruttorie delle Domande di sostegno della Misura 19 del P.S.R. 2014/2020, fino al giorno 31/12/2023, direttamente allo Studio Tecnico Associato PROGEMA (c.f. 02109370417) nella persona del Titolare, Dott. Ing. Emanuele Giacobbi, per la spesa stimata di complessivi € **15.834,62** (ore 320 x €/ora 39,00 + contributo previdenziale 4 % + I.V.A. 22 %).
4. **DI DARE ATTO**, di non richiedere la garanzia definitiva di cui all'art. 103 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. in considerazione di quanto previsto dal comma 11 dello stesso articolo, trattandosi di affidamento di servizio di cui all'art. 36, comma 2, lett. a) del citato D. Lgs., sostituito dall'art. 1, comma 2, lett. a) della L. 11/09/2020, n. 120 e s.m.i., stante il *miglioramento del prezzo di aggiudicazione*, giusta nota datata 24/01/2023 che diviene parte integrante e sostanziale del preventivo datato 05/01/2023, proposto dall'Affidatario ed in considerazione della natura del servizio in argomento e del relativo importo e in ragione del fatto che il miglioramento del prezzo determina comunque una riduzione dei costi a carico del G.A.L.
5. **DI PROVVEDERE**, alla stipula del contratto con le modalità previste dall'art. 32, comma 14, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. mediante corrispondenza e scambio di lettere secondo l'uso del commercio, essendo l'importo contrattuale inferiore ad € 40.000,00, i cui contenuti dovranno prevedere quanto espressamente richiamato nel presente atto; la richiesta di preventivo e il preventivo formulato, corredato dal miglioramento del prezzo offerto, fanno parte integrante della corrispondenza contrattuale.
6. **DI DARE ATTO**, che il servizio in argomento sarà finanziato interamente da questo G.A.L. mediante l'utilizzo di parte del finanziamento concesso dalla Regione Emilia-Romagna per l'attuazione della Misura 19 del P.S.R. 2014/2020, con imputazione all'Operazione 19.4.01 "*Costi di esercizio*".
7. **DI DARE ATTO**, che l'affidamento in argomento è identificato con il Codice Identificativo Gara (C.I.G.) Z923965ED0 ed il Codice Unico di Progetto (C.U.P.) E95B16000000009.

8. **DI PROVVEDERE**, alla liquidazione dell’Affidatario in rate trimestrali posticipate, relative al numero di ore di servizio effettivamente prestate nel periodo di riferimento (attestate da relazione sulle attività svolte e rendicontazione oraria) entro trenta giorni dal ricevimento delle relative fatture, previo accertamento della regolarità del servizio svolto da parte del sottoscritto Responsabile del procedimento, trattandosi di importi inferiori ad € 40.000 (art. 8.4 del Regolamento interno del G.A.L.) ed acquisizione di regolari D.U.R.C. e certificazione contributiva Inarcassa, subordinatamente al rispetto delle prescrizioni di cui alla L. 136/2010 e s.m.i. per la tracciabilità dei flussi finanziari.
9. **DI PRECISARE**, che le funzioni di Responsabile del procedimento, ai sensi dell’art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., nonché quelle di Direttore dell’esecuzione del contratto, verranno svolte dal sottoscritto Direttore, Dott. Arch. Cinzia Dori, in esecuzione di quanto stabilito dal Regolamento interno di questo G.A.L.
10. **DI PUBBLICARE**, il presente atto sul sito Web istituzionale, nella sezione “Amministrazione trasparente” in data odierna.
11. **DI COMUNICARE**, in funzione della formalizzazione del contratto, il presente provvedimento all’Affidatario, Studio Tecnico Associato PROGEMA.

IL DIRETTORE
Dott. Arch. Cinzia Dori

