

## DETERMINAZIONE n. 21 del 14/11/2022

**OGGETTO:** Servizio di elaborazione paghe, adempimenti relativi al personale e consulenza in materia di diritto del lavoro fino al 31/12/2022.

C.I.G.: Z4B38791C6 – C.U.P.: E95B16000000009

**Determinazione a contrattare (art. 32 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.) e di affidamento diretto ex art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., come sostituito dall'art. 1, comma 2, lett. a) della L. 11/09/2020, n. 120 e s.m.i.**

### IL DIRETTORE

#### Premesso:

- **visto**, il Programma di Sviluppo Rurale (P.S.R.) della Regione Emilia-Romagna per il periodo 2014/2020, attuativo del Regolamento (UE) n. 1305/2013, nell'attuale formulazione (Versione 11.1) approvata dalla Commissione Europea con la Decisione di esecuzione C (2021) 6321 final del 23/08/2021 di cui è stato preso atto con deliberazione di Giunta Regionale n. 1353 del 30/08/2021;
- **visto**, il bando di selezione dei gruppi di azione locale e le disposizioni attuative della misura 19 del Programma di Sviluppo Rurale della Regione Emilia-Romagna per il periodo 2014/2020, approvato con delibera della Giunta della Regione Emilia-Romagna del 20/07/2015, n. 1004;
- **vista**, la determinazione n. 13080 del 10/08/2016 del Responsabile del Servizio Territorio Rurale ed Attività Faunistico-Venatorie della Regione Emilia-Romagna, avente per oggetto "Approvazione della graduatoria delle strategie di sviluppo locale Leader – Individuazione dei G.A.L. e assegnazione definitiva delle risorse" con la quale il G.A.L. Valli Marecchia e Conca risulta avere superato la fase 2 della programmazione P.S.R. 2014/2020;
- **che**, il Ministero delle politiche agricole con decreto 6093 del 06/06/2019 ha approvato l'aggiornamento delle "Linee guida sull'ammissibilità delle spese relative allo sviluppo rurale 2014/2020" (oggetto di Intesa sancita in conferenza Stato Regioni il 09/05/2019);
- **che**, in data 05/11/2020 è stata sancita in sede di Conferenza permanente per i rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Province autonome l'intesa sull'Addendum alle "Linee guida sull'ammissibilità delle spese relative allo sviluppo rurale 2014/2020";

**Considerato**, che è intenzione di questo G.A.L., al fine dell'espletamento delle attività previste nell'ambito della Misura 19 del P.S.R. 2014/2020, provvedere all'acquisizione del servizio di elaborazione paghe, adempimenti relativi al personale e consulenza in materia di diritto del lavoro fino al 31/12/2022;

**Preso atto**, che in data 29/07/2022 (Verbale n. 10) il Consiglio di Amministrazione di questo G.A.L. si è espresso favorevolmente all'affidamento del servizio in questione;

**Dato atto**, che il costo netto del servizio in argomento è inferiore ad € 139.000;

**Considerato**, che l'art. 1, comma 2, lett. a) della L. 11/09/2020, n. 120 e s.m.i., che sostituisce l'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., consente alle stazioni appaltanti di affidare i servizi di importo inferiore ad € 139.000 mediante affidamento diretto;

**Dato atto**, di avere svolto il presente procedimento in esecuzione di quanto previsto al Paragrafo 5.1 *Operazione 19.4.01 – Costi di esercizio – Disposizioni generali riferite agli altri costi di esercizio* delle vigenti D.A.M., con riferimento alle *spese di ufficio di modico valore, inferiore a 1.000 Euro* e conseguentemente, a quanto previsto al Paragrafo 4.3.2 delle Linee Guida ANAC n. 4 aggiornate con delibera di Consiglio n. 206 del 01/03/2018;

**Visto**, il preventivo di spesa di netti € 200,00 formulato in data 09/11/2022 dal Rag. Leo Vivian, che ha già correttamente svolto il servizio di elaborazione paghe, adempimenti relativi al personale e consulenza in materia di diritto del lavoro per conto di questo G.A.L., il quale è ritenuto congruo;

**Preso atto**, che il Paragrafo 3.7 delle Linee Guida ANAC n. 4 consente di derogare al principio di *rotazione* nel caso di affidamenti di importo inferiore ad € 1.000 e che tale scelta viene motivata dal grado di soddisfazione maturato a conclusione di precedenti rapporti contrattuali con il Rag. Leo Vivian e dalla competitività del preventivo prodotto;

**Dato atto**, di avere verificato, ai sensi di quanto previsto dagli articoli 80 e 83 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., il possesso dei requisiti di carattere generale e l'iscrizione al competente Ordine dei Consulenti del Lavoro della Provincia di Rimini da parte del Rag. Leo Vivian;

**Precisato**, che, in esecuzione di quanto disposto dall'art. 4.2.2 delle Linee Guida ANAC n. 4 aggiornate in data 01/03/2018, è stata acquisita l'autodichiarazione attestante il possesso dei requisiti di carattere generale, di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., da parte del Rag. Leo Vivian e sono state svolte le prescritte verifiche, di seguito riportate:

- consultazione del casellario ANAC;
- verifica D.U.R.C. (prot. n. INPS\_32758650);

**Dato atto**, che:

**a) il fine** che questa Società intende perseguire è quello di acquisire il servizio di elaborazione paghe, adempimenti relativi al personale e consulenza in materia di diritto del lavoro fino al 31/12/2022;

**b) oggetto del contratto:** l'esecuzione del servizio di elaborazione paghe, adempimenti relativi al personale e consulenza in materia di diritto del lavoro per questo G.A.L. fino al 31/12/2022;

**c) forma:** ai sensi dell'articolo 32, comma 14, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., la stipula del contratto in questione avverrà mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio, essendo l'importo contrattuale inferiore ad € 40.000; la richiesta di preventivo e il preventivo formulato fanno parte integrante della corrispondenza contrattuale;

**d) clausole contrattuali essenziali che dovrà contenere la lettera di affidamento del servizio:**

- il servizio avrà una durata fino al 31/12/2022, fatti salvi gli adempimenti fiscali, assistenziali e previdenziali relativi all'anno 2022; nel caso di ritardo nell'esecuzione del servizio per cause imputabili all'Affidatario viene, fin da ora, stabilita una penale pari all'uno per mille dell'ammontare netto contrattuale per ogni giorno di ritardo sui termini utili stabiliti
- Il pagamento del corrispettivo avverrà in un'unica rata a saldo, entro trenta giorni dal ricevimento della relativa fattura (da emettere successivamente alla ultimazione del servizio) previo accertamento della regolarità del servizio svolto da parte del Responsabile del procedimento, trattandosi di importi inferiori ad € 40.000 (art. 8.4 del Regolamento interno del G.A.L.) ed acquisizione di regolare D.U.R.C., subordinatamente al rispetto delle prescrizioni di cui alla L. 136/2010 e s.m.i. per la tracciabilità dei flussi finanziari; in particolare la fattura elettronica dovrà riportare, nel campo note, i codici C.U.P. e C.I.G. pena il mancato pagamento; l'Affidatario dovrà comunicare in forma scritta il conto corrente dedicato su cui far transitare le operazioni finanziarie dedicate al servizio affidato comprensivo anche dei dati identificativi di tutti i soggetti delegati ad operare su di esso;
- con riferimento al punto 4.2.2 dalle Linee Guida ANAC n. 4, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei prescritti requisiti di carattere generale, di cui all'art. 80 del Codice dei contratti pubblici e speciale da parte dell'affidatario è previsto:
  - la risoluzione del contratto ed il pagamento del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta;
  - l'incameramento della cauzione definitiva ove richiesta o, in alternativa, l'applicazione di una penale in misura non inferiore al 10 per cento del valore del contratto;

**e) la scelta del contraente:** per le motivazioni sopra esposte, si stabilisce di affidare il servizio in argomento direttamente al Rag. Leo Vivian ai sensi di quanto disposto dall'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., come sostituito dall'art. 1, comma 2, lett. a) della L. 11/09/2020, n. 120 e s.m.i.;

**Evidenziato che:**

- l'affidamento in argomento è identificato con il Codice Identificativo Gara (C.I.G.) Z4B38791C6 ed il Codice Unico di Progetto (C.U.P.) E95B16000000009;

**Dato atto,** dell'assenza di dichiarazioni/attestazioni in merito all'esistenza di condizioni di potenziale conflitto di interessi in relazione all'affidamento di cui al presente atto, sulla base di quanto previsto dalla normativa vigente e dal Regolamento interno del G.A.L.;

**Visti:**

- il D. Lgs. 18/04/2016, n. 50 e s.m.i., specificatamente per quanto riguarda gli appalti sotto soglia;
- la L. 11/09/2020, n. 120 e s.m.i. in relazione all'aggiudicazione dei contratti pubblici sotto soglia;
- le Linee Guida ANAC n. 4 approvate in data 26/10/2016 ed aggiornate in data 01/03/2018, specificatamente al punto 4 – L'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro;
- le Disposizioni Attuative di Misura approvate dalla Regione Emilia-Romagna con D.G.R. n. 830/2021 relativamente alla Misura 19 del P.S.R. 2014-2020;
- la D.G.R. n. 31/2020 relativa a "PSR 2014/2020. Modifica Check lists, irregolarità e riduzioni, approvate con delibera n. 1424/2019";
- il Regolamento interno del G.A.L. approvato con deliberazione di C.D.A. n. 08 del 09/05/2018;
- lo Statuto del G.A.L.;

## DETERMINA

1. **DI RITENERE**, la premessa parte integrante e sostanziale della presente determinazione.
2. **DI AFFIDARE**, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., come sostituito dall'art. 1, comma 2, lett. a) della L. 11/09/2020 n. 120 e s.m.i., il servizio di elaborazione paghe, adempimenti relativi al personale e consulenza in materia di diritto del lavoro fino al 31/12/2022, direttamente al Rag. Leo Vivian (c.f. VVNLEO48H27B619U) per la spesa di complessivi € 253,76 (€ 200,00 + 4 % Cassa di previdenza + I.V.A. 22 %).
3. **DI PROVVEDERE**, alla stipula del contratto con le modalità previste dall'art. 32, comma 14, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. mediante corrispondenza e scambio di lettere secondo l'uso del commercio, essendo l'importo contrattuale inferiore ad € 40.000,00 i cui contenuti dovranno prevedere quanto espressamente richiamato nel presente atto; la richiesta di preventivo e il preventivo formulato fanno parte integrante della corrispondenza contrattuale.
4. **DI DARE ATTO**, che il servizio in argomento sarà finanziato interamente da questo G.A.L. mediante l'utilizzo di parte del finanziamento concesso dalla Regione Emilia-Romagna per l'attuazione della Misura 19 del P.S.R. 2014/2020, con imputazione all'Operazione 19.4.01 "Costi di esercizio".
5. **DI DARE ATTO**, che l'affidamento in argomento è identificato con il Codice Identificativo Gara (C.I.G.) Z4B38791C6 ed il Codice Unico di Progetto (C.U.P.) E95B16000000009.
6. **DI PROVVEDERE**, alla liquidazione dell'Affidatario in un'unica rata a saldo, entro trenta giorni dal ricevimento della relativa fattura (da emettere successivamente alla ultimazione del servizio) previo accertamento della regolarità del servizio svolto da parte del sottoscritto Responsabile del procedimento, trattandosi di importi inferiori ad € 40.000,00 (art. 8.4 del Regolamento interno del G.A.L.) e previa acquisizione di regolare D.U.R.C., subordinatamente al rispetto delle prescrizioni di cui alla L. 136/2010 e s.m.i. per la tracciabilità dei flussi finanziari.
7. **DI PRECISARE**, che le funzioni di Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., nonché quelle di Direttore dell'esecuzione del contratto, verranno svolte dal sottoscritto Direttore, Dott. Arch. Cinzia Dori, in esecuzione di quanto stabilito dal Regolamento interno di questo G.A.L.
8. **DI PUBBLICARE**, il presente atto sul sito Web istituzionale, nella sezione "Amministrazione trasparente" in data odierna.
9. **DI COMUNICARE**, in funzione della formalizzazione del contratto, il presente provvedimento all'Affidatario, Rag. Leo Vivian.

IL DIRETTORE  
Dott. Arch. Cinzia Dori

