

---

VERBALE N° 2/2022

DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL GRUPPO DI AZIONE LOCALE - G.A.L. VALLI MARECCHIA E CONCA  
SOC. CONS. A R.L. del 24/01/2022 ore 11,00

Regolarmente convocato presso la sede di Via G. Mazzini 54 - Novafeltria, in data giovedì 24 Gennaio 2022 ore 11,00 in modalità video conferenza, o con la presenza distanziata in sede, con il seguente ordine del giorno:

- 1) Comunicazioni del Presidente;
- 2) Approvazione verbale n. ~~13/21~~ 12/21 e n. 1/22;
- 3) 19.3.02 - progetto di cooperazione "Echoes": approvazione azione C1.1;
- 4) 19.2.02.03C – Regia diretta "Promozione brand e territorio" - Approvazione Scheda C per invio al NUTEL;
- 5) 19.3.02 – Progetto di cooperazione "Paesaggi da vivere":
  - a) approvazione Scheda L1 per invio al NUTEL
  - b) approvazione appendice Integrazione Accordo di Cooperazione per proroga fino al 31/12 2024;
  - c) approvazione Variante di progetto;
  - d) approvazione Contratto di mandato collettivo speciale con rappresentanza in qualità di capofila - stipula di contratti con professionisti/fornitori per azioni comuni;
  - e) approvazione Presentazione domanda di sostegno Spese Preparatori e Azione C1 in qualità di capofila;
- 6) 19.3.02 Progetto di cooperazione "Cammini- la bisaccia del viandante"
  - a) approvazione Integrazione Accordo di cooperazione con variazione data di ultimazione al 31/12/2024;
  - b) approvazione Contratto di mandato collettivo speciale con rappresentanza al GAL DELTA 2000 in qualità di capofila - stipula di contratti con professionisti/fornitori per azioni comuni;
  - c) approvazione fascicolo di variante;
- 7) Pal – variazione per risorse aggiuntive – approvazione variazioni a seguito di osservazioni RER – errata corrige;
- 8) Autorizzazione alle procedure di acquisizione forniture e servizi. Procedimento per affidamento servizio sicurezza sui luoghi di lavoro (tre anni) mediante Avviso pubblico per Manifestazione di interesse per partecipare ad indagine di mercato;
- 9) Varie eventuali.

Assume la presidenza del consiglio il Presidente Ilia Varo, giunta in sede dal suo domicilio di Monte Colombo, che chiama a svolgere le funzioni di segretario il Direttore, Arch. Cinzia Dori; quindi, è possibile procedere alla trattazione dell'O.D.G., nel rispetto dell'Art. 25 dello Statuto.

Entrambi sono fisicamente presenti presso la sede del GAL. Il Presidente dà atto che sono simultaneamente collegati a mezzo videoconferenza su piattaforma Zoom i Consiglieri:

Ilia Varo – Presidente (in presenza) - espressione associazioni agricole CIA e Confagricoltura – Settore Agricoltura (presente in sede);

Patrizia Rinaldis – Consigliere, espressione CCIAA;

Nicola Pelliccioni – Consigliere, espressione AIA, Confcooperative e Legacoop – Settore Turismo e Cooperazione;

Roberto Cenci - Consigliere e vicepresidente, espressione Confesercenti – Settore Commercio (presente in sede);

Pietro Dina – Consigliere espressione dell’Unione Val Conca;

Risultano assenti giustificati Maria Teresa Colombo – Consigliere, espressione di Confindustria e Gianluigi Brizzi, Consigliere, espressione della Unione Comuni Valmarecchia.

Per il Collegio Sindacale è presente Albertino Santucci, Presidente del Collegio sindacale; sono assenti giustificati Rita Turci e Giovanni Filanti membri effettivi.

Il Presidente, prima di procedere alla trattazione dell’ordine del giorno, constata che più del 51% dei consiglieri presenti è in rappresentanza della componente privata e quindi che il consiglio può deliberare anche in merito agli oggetti riconducibili all’attuazione del nuovo programma Leader, ai sensi della Misura 19 del nuovo PSR della Regione Emilia-Romagna 2014/2020.

***Punto n° 1 all’odg: Comunicazioni del Presidente***

Il Presidente saluta i presenti e comunica che sta per scadere il bando dei CIP minor, rispetto al quale, grazie anche al sostegno del Gal, i comuni stanno rispondendo molto bene e contiamo sulla loro partecipazione massiccia. Purtroppo, per quanto riguarda il bando “Tolgo, metto, dipingo” è pervenuta proprio questa mattina una nota esplicativa dal comune di Talamello a supporto di quanto caricato in Siag, ma da una prima visione, nonostante le integrazioni fornite, non sembra che il progetto possa superare i criteri di ammissibilità che il bando pone in particolare in merito al capitolo 6 – Condizioni di ammissibilità – che al punto 2 testualmente riporta “ *Ciascun richiedente può presentare una sola domanda che dovrà contenere interventi su più immobili (fatta eccezione per proprietà uniche di forte impatto e notevoli dimensioni, almeno 20 metri lineari. del fronte principale anche singole), restando nei limiti del contributo massimo erogabile. Il progetto presentato deve avere carattere unitario anche se riguardante più edifici e dovrà attuarsi attraverso un unico intervento edilizio*”, tale condizione sarà valutata puntualmente in fase istruttoria ma, come detto, da una visione preventiva il progetto del comune di Talamello non rispondere a questa condizione.

Il CDA condivide le valutazioni fatte e resta in attesa delle valutazioni istruttorie.

***Punto n° 2 all’odg: Approvazione verbale n.12/21 e n. 1/22***

Il Presidente dà lettura dei verbali 12/21 e 1/22 e ne chiede l’approvazione

Nessun Consigliere ha obiezioni quindi si passa alla votazione che risulta unanime per l’approvazione del punto n° 2 all’odg.

**Punto n. 3 all'odg:** 19.3.02 Echoes: approvazione azione C1.1

Il Presidente comunica che il Gal Delta 2000, in qualità di capofila del partenariato locale ha predisposto, dopo l'approvazione del fascicolo di progetto (Det. N. 24256 del 20.12.2021), la prima azione denominata C1.1 che per il nostro Gal ha un valore complessivo di € 5.000 su un valore totale del progetto di € 46.090.

L'attività 1.1 – Analisi dello stato dell'arte sui prodotti e mestieri della memoria “Echomuseums analysis” – Analisi delle specificità valorizzate dagli ecomusei e l'attività 4.1 “Echoes in Europa e nel territorio – Definizione di una strategia comune e guida ai casi di buone pratiche, implica una collaborazione professionale esterna.

Pertanto, è necessario che il GAL attivi una unica procedura per individuare un esperto che opererà anche sulle due azioni. Propone la pubblicazione di un avviso pubblico e di nominare la seguente commissione esaminatrice così composta: Presidente direttore, membri Responsabile amministrativo e finanziario e Progettista Leader eventuale sostituto Tecnico istruttore.

Il Presidente chiede ai consiglieri di votare il punto n. 3

Il consiglio approva all'unanimità, delegando il Direttore ad apportare eventuali integrazioni e/o modifiche non sostanziali che si rendessero necessarie nello svolgimento delle azioni.

**Punto n° 4 all'odg:** 19.2.02.04.C Promozione brand - Approvazione Scheda “C” per invio al NUTEL

Il Presidente cede la parola al dott. Ceccarelli che ha prestato la sua opera per redigere la scheda progetto. Il Dott. Ceccarelli prima di procedere all'illustrazione del progetto specifico, per la sua migliore comprensione ritiene opportuno fare una breve **premessa** in quanto, la presente scheda costituisce l'ultima parte del progetto di “Promozione Brand e Territorio” riferibile all'Azione specifica 19.2.02.04. così come definita nell'attuale Piano di Azione Locale del GAL Valli Marecchia e Conca.

La scheda di PAL indica infatti la sua suddivisione in tre parti distinte, da attivare in maniera consecutiva: una prima parte (**scheda A**), attivata nel 2019

seconda parte (**scheda B**) attivata nel 2020

terza parte ovvero la presente (**scheda C**) in cui, in primo luogo, sono stati valutati i risultati delle azioni promozionali attivate in precedenza, saranno ripetute le azioni che sono risultate maggiormente performanti; in secondo luogo, si aggiungeranno azioni che oltre al binomio brand e territorio punteranno più specificamente alla promozione del paesaggio delle due Valli, anche grazie al progressivo avanzamento del progetto della Rete CIP.

Anche per seguire le fasi evolutive di quest'ultimo, l'azione C viene suddivisa in 3 fasi temporalmente distinte: Fase 1 che si esaurirà al 31 dicembre 2022, Fase 2 legata all'annualità 2023, Fase 3 legata all'annualità 2024 fino al 30 giugno.

gli **Obiettivi specifici** perseguiti con le azioni previste dalla presente scheda possono essere così sintetizzati:

- promuovere il nuovo brand e il territorio delle due vallate principalmente a livello nazionale;
- promuoverne i valori come territorio di qualità e turisticamente appetibile;
- contribuire al perfezionamento del “prodotto” che i fruitori ed ospiti del territorio troveranno una volta arrivati;
- favorire una maggiore sinergia dal punto di vista turistico tra l'entroterra e la costa;
- veicolare il nuovo brand all'interno del territorio delle due vallate;

- permettere alla popolazione residente, alle realtà economiche e sociali presenti sul territorio di identificarsi nel nuovo brand;
- aumentare nei residenti la consapevolezza del valore del territorio in cui risiedono;
- fornire loro gli strumenti per diventarne i primi promotori;
- verificare a distanza di due anni le variazioni sul posizionamento del brand e del territorio GAL

Il quadro finanziario complessivo è così ripartito:

Valore totale intervento (Az. 19.2.02.04 schede A, B, C): euro 452.221,00 di contributo pubblico di cui nel presente progetto (scheda 19.2.02.04 C) **euro 200.000**

#### BUDGET DETTAGLIATO (\*)

Azione	Descrizione	Costo (€)	Specifici costi
<b>FASE 1</b>			
A1.1	<b>Costi personale GAL</b>	4.044,56	<i>Coordinamento delle attività, richieste preventivi, acquisto spazi, materiali et al., per tutte le azioni e le forniture previste nella FASE 1. Si prevedono 56 ore x 2 persone: coordinatore e progettista. Costo orario lordo 53,38 coordinatore; 24,4 P.M. x 56 ore cad. = euro 4.355,68</i>
A1.1	<b>Realizzazione e/o acquisto materiali e spazi promozionali a livello regionale/nazionale</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Produzione Pieghevole Mappa/Portale Salute Viaggiatore, multilingue (Italiano, Inglese), costi di stampa e distrib. individuando un unico soggetto (7000 Ita e 3000 Ing)</li> <li>- Acquisto 18 spazi pagina intera su giornali del territorio limitrofo;</li> <li>- Bus wrapping su autobus (6 mesi su 10 bus)</li> <li>- Attivazione campagna social, pagina Facebook, Instagram et al. relative a Salute Viaggiatore</li> <li>- Attività di animazione e comunicazione sul territorio: partecipazione a fiere, eventi, manifestazioni sul territorio GAL con stand e materiale informativo/ divulgativo; organizzazione di eventi e momenti di formazione e di scambio tra le due valli: sulle eccellenze del territorio, sulle possibilità legate alla portale Salute Viaggiatore e alle attività promozionali attivate più in generale</li> <li>- Produzione Gadget (borracce, brocche, bandana)</li> </ul> Realizzazione video story telling sul territorio GAL	1500 14.000 8.000 5.500 5.455,44 3.500 8.000	<i>Il costo del pieghevole, degli spazi per uscite mensili su giornali "locali", del bus wrapping, dei gadget, sono stati determinati sulla base di preventivi già acquisiti per le stesse azioni e analisi di mercato</i>  <i>Il costo delle campagne social, dell'attività di animazione e comunicazione, del video storytelling, sono stati determinati a seguito di indagine di mercato e sulla base di azioni analoghe già avviate dal GAL</i>
	<b>TOTALE FASE 1</b>	<b>50.000,00</b>	
<b>FASE 2</b>			
A2.1	<b>Costi personale GAL</b>	9.955,84	<i>Coordinamento delle attività, richieste preventivi, acquisto spazi, materiali et al., per tutte le azioni e le forniture previste nella FASE 2. Si prevedono 128 ore x 2 persone: coordinatore e progettista. Costo orario lordo 53,38 coordinatore; 24,4 P.M. x 128 ore cad. = euro 9.955,84</i>

A2.2	<b>Realizzazione e/o acquisto materiali e spazi promozionali a livello regionale/nazionale</b>		
	- Produzione Flyer Salute Viaggiatore, multilingue (Italiano, Inglese), costi di stampa e distrib. individuando un unico soggetto (7000 Ita e 3000 Ing)	1.500	<i>Il costo del flyer, degli spazi per uscite mensili su giornali "locali", del bus wrapping, dei gadget, degli espositori, delle vetrofanie, sono stati determinati sulla base di preventivi già acquisiti per le stesse azioni e analisi di mercato</i>
	- Acquisto 24 spazi pagina intera su giornali del territorio limitrofo;		
	- Bus wrapping su autobus (6 mesi su 10 bus)	18.000	<i>Il costo delle campagne social, dell'attività di animazione e comunicazione, del video storytelling, sono stati determinati a seguito di indagine di mercato e sulla base di azioni analoghe già avviate dal GAL</i>
	- Attivazione campagna social, pagina Facebook, Instagram et al. relative a Salute Viaggiatore	8.000	
	- Attività di animazione e comunicazione sul territorio: partecipazione a fiere, eventi, manifestazioni sul territorio GAL con stand e materiale informativo/ divulgativo; organizzazione di eventi e momenti di formazione e di scambio tra le due valli: sulle eccellenze del territorio, sulle possibilità legate alla portale Salute Viaggiatore e alle attività promozionali attivate più in generale	6.500	
	- Produzione Gadget (borracce, brocche, bandana e gadget specificamente dedicati alla rete CIP)	6.442,16	
	- Realizzazione video story telling sul territorio GAL	7.000	
	- Ristampa/aggiornamento volume Touring dedicato al territorio GAL, costi di stampa (2000 Ita e 1000 Ing)	5.500	
	- Vetrofanie logo/brand	4.000	
- Installazioni paesaggistiche - Realizzaz. due balconi per promozione brand e interpretazione del paesaggio	3.900		
	29.202		<i>Il costo della realizzazione dei due balconi per l'interpretazione del paesaggio è stato stabilito con computo metrico</i>
	<b>TOTALE FASE 2</b>	<b>100.000,00</b>	

Azione	Descrizione	Costo (€)	Specifici costi
<b>FASE 3</b>			
A3.1	<b>Costi personale GAL</b>	4.044,56	<i>Coordinamento delle attività, richieste preventivi, acquisto spazi, materiali et al., per tutte le azioni e le forniture previste nella FASE 1. Si prevedono 56 ore/2 persone: coordinatore e progettista. Costo orario lordo 53,38 coordinatore; 24,4 P.M. x 56 ore cad. = euro 4.355,68</i>

	<b>Realizzazione e/o acquisto materiali e spazi promozionali a livello regionale/nazionale</b>		
A3.2	- Acquisto spazi pagina intera su giornali del territorio limitrofo;	3.000	<i>Il costo della campagna sui giornali locali, su riviste di settore di livello nazionale e la campagna social sono stati determinati a seguito di indagine di mercato e sulla base di azioni analoghe già avviate dal GAL</i>  <i>Il costo dell'indagine di reputation, visto che questa dovrà ripetere l'indagine realizzata nel 2019, è stato considerato lo stesso, stabilito a seguito della richiesta di preventivi</i>
	- Attivazione campagna social, pagina Facebook, Instagram et al. relative a Salute Viaggiatore	1.955,44	
	- Acquisto spazi e/o di uno speciale/inserto su rivista di livello Nazionale per la promozione del progetto CIP che in questa fase dovrebbe essere stato terminato	29.000	
	- Indagine notorietà brand e territorio - Ripetizione dell'indagine di reputation effettuata nel 2020, a distanza di quattro anni dalla presentazione del brand e delle campagne avviate	12.000	
	<b>TOTALE FASE 3</b>	<b>50.000,00</b>	
	<b>TOTALE PROGETTO (SCHEDA C)</b>	<b>200.000,00</b>	

(\*) Tutti i valori si intendono al lordo di I.V.A. ed altri oneri ove previsti.

Riprende la parola il Presidente per chiedere la votazione del punto 4 dell'ordine del giorno.

Il consiglio approva all'unanimità, delegando il Direttore ad apportare eventuali integrazioni e/o modifiche non sostanziali che si rendessero necessarie al fine di addivenire all'approvazione definitiva da parte della RER della scheda in oggetto.

**Punto n° 5 all'odg:** 19.3.02 progetto di cooperazione "Paesaggi da vivere":

- a) approvazione Scheda L1 per invio al NUTEL
- b) approvazione appendice Integrazione Accordo di Cooperazione per proroga fino al 31/12 2024;
- c) approvazione Variante di progetto;
- d) approvazione Contratto di mandato collettivo speciale con rappresentanza in qualità di capofila - stipula di contratti con professionisti/fornitori per azioni comuni;
- e) approvazione Presentazione domanda di sostegno Spese Preparatorie e Azione C1 in qualità di capofila;

Il Presidente premette che il progetto "PAESAGGI DA VIVERE" – TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI PAESAGGI RURALI DELL'EMILIA-ROMAGNA del quale il GAL Valli Marecchia e Conca è capofila, ha superato la prima fase istruttoria di verifica di ammissibilità di cui alla comunicazione del Servizio Regionale Prot. N. 25/09/2020.0620022.U.

Che il nostro Gal, in qualità di capofila, come definito nell'Accordo di cooperazione sottoscritto in data 19.02.2020, ha presentato il 13.04.2021, il fascicolo di progetto con domanda AGREA n. 5251703 ed è stato finanziato, come da verbale del Nutel Prot. 25.05.2021.0515954.I.

Che la concessione dei rispettivi contributi ai GAL Emiliano-Romagnoli, partners di progetto, avverrà con successivi atti di approvazione delle domande di sostegno riferite alle singole azioni in attuazione del progetto stesso;

Che in ottemperanza a quanto stabilito dalle DAM, il nostro Gal, dovrà provvedere, in qualità di capofila, alla presentazione delle Domande di sostegno in modalità multi-beneficiario per le "Azioni comuni", su SIAG relativa all'istruttoria di ammissibilità e della relativa concessione. Quindi si rende necessario approvare

**a) Scheda L1 per invio al NUTEL**

Così come presentata ed elaborata dal progettista leader Dott. Elias Ceccarelli

**b) Appendice Integrazione Accordo di Cooperazione per proroga fino al 31/12 2024;**

Il Presidente spiega che l'accordo di cooperazione così come è stato sottoscritto necessita di essere integrato, a seguito dello slittamento della tempistica. Pertanto, si ritiene opportuno presentare una variante al fascicolo di progetto per prorogare la conclusione del progetto al 31 dicembre 2024;

**c) approvazione Variante di progetto;**

la variante si è resa necessaria in quanto, oltre alle modifiche apportate al termine del progetto di cui sopra, sono state modificate anche alcune spese del piano finanziario. Le modifiche apportate al fascicolo di progetto e oggetto della Variante consistono in:

1. modifica del Piano Finanziario, per l'Azione L1 del GAL L' Altra Romagna;
2. modifica del Piano Finanziario, con la variazione dell'importo previsto per l'Azione L3 dal GAL Valli Marecchia e Conca;
3. modifica del Piano Finanziario, con la variazione dell'importo previsto per l'Azione L3 dal GAL Delta 2000;
4. rimodulazione degli importi relative all'azione C1 da parte di ciascun GAL, modifiche basate sulle spese effettivamente conteggiate per il personale interno; senza variare il costo totale dell'azione che rimane tale per ciascun GAL;

inoltre, è necessario approvare.

**d) Contratto di mandato collettivo speciale con rappresentanza in qualità di capofila - stipula di contratti con professionisti/fornitori per azioni comuni;**

**e) Presentazione domanda di sostegno Spese Preparatorie Azione C1 in qualità di capofila**

Pertanto, il Presidente, chiede la votazione del punto 5 dell'ordine del giorno.

Il consiglio approva all'unanimità il punto 5 dell'odg, delegando il Presidente alla sottoscrizione di quanto necessario e il Direttore ad apportare eventuali integrazioni e/o modifiche non sostanziali che si rendessero necessarie al fine di addivenire all'approvazione definitiva da parte della RER.

**Punto n° 6 all'odg: 19.3.02 progetto di cooperazione "Cammini – la bisaccia del viandante"**

**a) approvazione Integrazione Accordo di cooperazione con variazione data di ultimazione al 31/12/2024;**

**b) approvazione Contratto di mandato collettivo speciale con rappresentanza al GAL DELTA 2000 in qualità di capofila - stipula di contratti con professionisti/fornitori per azioni comuni;**

**c) approvazione fascicolo di variante**

Il Presidente illustra che similamente al punto precedente anche per il progetto Cammini è necessario approvare quanto all'odg. Sia per la proroga rispetto ai tempi di ultimazione sia per dare mandato al capofila (Gal Delta 2000) per la sottoscrizione di contratti sia per approvare la variante al fascicolo determinata dalla variazione chiesta dal Gal L'Altra Romagna e dalla variazione del budget del nostro progetto in quanto sono state eliminate le azioni previste con le scuole alberghiere causa covid riducendo il budget di € 6.000.

Il GAL Valli Marecchia e Conca è costretto a rinunciare alla realizzazione dell'azione C4 "Il PASTO DEL VIANDANTE" in quanto, a seguito di una verifica più approfondita fatta con le scuole di cui si ipotizzava il

coinvolgimento, per vari motivi gli stessi istituti hanno difficoltà a partecipare. Viene dunque decurtato un budget pari a 6.000 euro.

Di conseguenza, visto che parte degli incontri da tenersi nell'Azione L.1. "SENSIBILIZZAZIONE DEL TERRITORIO E PROGETTAZIONE E MATERIALE LOCALE DEI PERCORSI" doveva essere incentrata sui lavori svolti nell'azione C4, con il coinvolgimento delle scuole alberghiere anche in qualità di relatori, si è deciso di ridurre il budget dell'azione L1, che passa da 7200 euro a 3200 euro.

Il Presidente per chiedere la votazione del punto 6 dell'ordine del giorno.

Il consiglio approva all'unanimità, delegando il Presidente alla sottoscrizione di tutti gli atti inerenti al progetto che si rendono necessari e il Direttore ad apportare eventuali integrazioni e/o modifiche non sostanziali che si rendessero necessarie al fine di addivenire all'approvazione definitiva da parte della RER della scheda in oggetto.

**Punto n° 7 all'odg:** PAL: variazione per risorse aggiuntive – approvazione variazioni a seguito di osservazioni RER – errata corrige

Il Presidente invita il direttore ad illustrare le “nuove” variazioni apportate al piano di azione locale con l'allocazione delle risorse aggiuntive rispetto a quanto approvato nella seduta N° 12/21.

Il direttore provvede a visualizzare la nuova versione del Pal e a riportare le parti salienti, spiegando che sono state “cassate”, alcune regie dirette che al momento, in considerazione della necessità delle imprese agricole ed extra agricole di uscire dal post pandemia, e della necessità per il Gal di dedicare principalmente le attività ai bandi e alle istruttorie così da rispondere in tempi brevi ai beneficiari. Le risorse precedentemente previste per queste regie dirette, così come alcuni residui provenienti da rinunce o “tagli di spesa effettuati in fase istruttoria sono stati convogliati nei bandi rivolti a queste categorie PMI e Agriturismi e fattorie didattiche, in minor entità al bando rivolto ai comuni “Tolgo, metto, dipingo”, è stato poi ridotto l'importo della regia diretta per lo studio del Biodistretto, per cui oltre a scorrere il documento da inviare alla Regione viene esposta anche la tabella delle variazioni come sinteticamente riportate sotto:

### Assegnazione Risorse aggiuntive 2021/2022

Destinazione risorse:		2.993.023,00 €
a scalare:		
19.4.01 Costi di esercizio 20%		478.883,68 €
19.4.02 Costi di animazione 5%		119.720,92 €
Risorse aggiuntive per 19.2		<b>2.394.418,40 €</b>
<b>Nuove allocazioni:</b>		
Realizzazione CIP Major	280.000,00 €	
Sviluppo agriturismi e fattorie didattiche	825.000,00 €	
Ampliamento e riqualificazione PMI	714.418,40 €	
R.D. Studio distretto bio	40.000,00 €	
Tolgo, metto, dipingo	275.000,00 €	
Aiuto avviamento imprese extra agricole in zone rurali	260.000,00 €	
<b>TOTALE Nuove allocazioni</b>	<b>2.394.418,40 €</b>	



Riprende la parola il Presidente per chiedere la votazione del punto 7 dell'ordine del giorno.

Il consiglio approva all'unanimità la variazione del Pal così come analiticamente presentata, dando mandato al direttore, di apportare piccole integrazioni e modifiche non sostanziali, per divenire alla sua approvazione inoltre delega il direttore all'invio alla regione per l'approvazione finale.

**Punto n° 8 all'odg:** *Autorizzazione alle procedure di acquisizione forniture e servizi (Procedimento per affidamento servizio sicurezza sui luoghi di lavoro della durata di tre anni) mediante "Avviso pubblico per Manifestazione di interesse per partecipare ad indagini di mercato", non operando alcuna limitazione in ordine al numero di operatori economici tra i quali effettuare la selezione*

Il Presidente comunica che sta per scadere il servizio relativo alla sicurezza sui luoghi di lavoro e che si intende procedere mediante "Avviso pubblico per manifestazione d'interesse non operando alcuna limitazione in ordine al numero di operatori economici tra i quali effettuare la selezione" e che quando saranno pervenute le manifestazioni d'interesse sarà effettuata la richiesta di preventivi finalizzata all'affidamento diretto del servizio. Mentre per quanto riguarda il rinnovo delle 2 licenze "microsoft 365 Apps for business" in uso agli uffici necessarie a tutte le attività inclusa la posta elettronica, svolte attraverso il pacchetto applicativo Office della Microsoft, si intende procedere con un affidamento diretto ex art. 36, comma 2, lett. A) del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i, che consente alle stazioni appaltanti di affidare i servizi inferiori ad € 139.000 mediante affidamento diretto, così come le DAM vigenti, si propone di affidare alla Ditta già fornitrice il rinnovo delle licenze in essere.

I consiglieri approvano all'unanimità il punto n. 8 dell'ODG.

**Punto n° 9 all'odg: varie ed eventuali**

Non essendoci nulla ancora da discutere l'incontro viene sciolto alle ore 12:30.

Il Segretario  
Arch. Cinzia Dori

Il Presidente  
Ilia Varo

**GRUPPO DI AZIONE LOCALE VALLI MARECCHIA E CONCA Soc. Cons. a r.l.**

Via G. Mazzini, 54 - 47863 Novafeltria (Rn) - Tel. 0541 1788204 - Fax 0541 1788205 - C.F./P.I. 04267330407 - N. REA RN – 333129  
PEC: [pec@pec.vallimarecchiaeconca.it](mailto:pec@pec.vallimarecchiaeconca.it) - e-mail: [gal@vallimarecchiaeconca.it](mailto:gal@vallimarecchiaeconca.it) - Sito web: [www.vallimarecchiaeconca.it](http://www.vallimarecchiaeconca.it)