

DETERMINAZIONE n. 21 del 10 LUG. 2019

OGGETTO: Fornitura di materiale di cancelleria per gli uffici del G.A.L..
C.I.G.: ZBB2924190 – C.U.P.: E95B1600000009
Determinazione a contrattare (art. 32 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.) relativa alla procedura di affidamento diretto ex art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

IL DIRETTORE

Premesso:

- **visto**, il Programma di Sviluppo Rurale della Regione Emilia-Romagna per il periodo 2014/2020 attuativo del Regolamento UE n. 1305/2013, nella formulazione approvata dalla Commissione Europea con Decisione di esecuzione C (2015) 3530 finale del 26/05/2015;
- **visto**, il bando di selezione dei gruppi di azione locale e le disposizioni attuative della misura 19 del Programma di Sviluppo Rurale della Regione Emilia-Romagna per il periodo 2014/2020, approvato con delibera della Giunta della Regione Emilia-Romagna del 20/07/2015, n. 1004;
- **vista**, la determinazione n. 13080 del 10/08/2016 del Responsabile del Servizio Territorio Rurale ed Attività Faunistico-Venatorie della Regione Emilia-Romagna, avente per oggetto "Approvazione della graduatoria delle strategie di sviluppo locale Leader – Individuazione dei G.A.L. e assegnazione definitiva delle risorse" con la quale il G.A.L. Valli Marecchia e Conca risulta avere superato la fase 2 della programmazione P.S.R. 2014/2020;
- **che**, il Ministero delle politiche agricole con decreto 6093 del 06/06/2019 ha approvato l'aggiornamento delle linee guida sull'ammissibilità delle spese relative allo sviluppo rurale 2014/2020 (oggetto di Intesa sancita in conferenza Stato Regioni il 09/05/2019);

Considerato, che, al fine dell'espletamento delle attività previste nell'ambito del P.S.R. 2014-2020, Misura 19, è necessario provvedere alla fornitura di materiale di cancelleria, sulla base del fabbisogno manifestato dagli uffici di questo G.A.L.;

Preso atto, che in data 22/05/2019 (Verbale n. 5) il Consiglio di Amministrazione di questo G.A.L. si è espresso favorevolmente all'affidamento della fornitura in questione;

Dato atto, che il costo netto della fornitura è inferiore ad € 40.000;

Considerato, che l'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. consente alle stazioni appaltanti di affidare i servizi di importo inferiore ad € 40.000 mediante affidamento diretto, *anche senza previa consultazione di due o più operatori economici*;

Ritenuto, di procedere all'affidamento in argomento con le modalità di cui al citato disposto dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. svolgendo, preliminarmente, un'indagine di mercato, al fine di accertare la ragionevolezza e la congruità del prezzo di aggiudicazione, in esecuzione di quanto disposto al Paragrafo 5.1 *Operazione 19.4.01 – Costi di esercizio – Disposizioni generali riferite agli altri costi di esercizio* delle vigenti D.A.M. approvate dalla Regione Emilia-Romagna con D.G.R. n. 49/2019 ed al Paragrafo 4.3.1 delle Linee Guida ANAC n. 4 aggiornate con delibera di Consiglio n. 206 del 01/03/2018;

Preso atto, che il Paragrafo 3.7 – ultimo periodo – delle Linee Guida ANAC n. 4 consente di derogare al principio di *rotazione* nel caso di affidamenti di importo inferiore ad € 1.000, con *scelta sinteticamente motivata*;

Precisato, a tale proposito:

- di avere proceduto al reinvito della ditta L'Artistica s.r.l. in quanto:
 - ha già correttamente svolto forniture di materiale di cancelleria per conto di questo G.A.L.;
 - le condizioni economiche praticate sono risultate competitive, come si evince anche dall'indagine di mercato di seguito riportata;
- di avere proceduto al reinvito delle ditte Bristol di Zavatta Stefania, Cartoleria Universo di Pasini Attilio, La Profumerissima e Punto & Virgola di Ottaviani Daniela e Sabrina s.n.c. tenuto conto dell'affidabilità delle stesse, ritenute idonee a fornire prestazioni coerenti con il livello economico e qualitativo atteso;

Preso atto, inoltre, che il citato Paragrafo 5.1 delle vigenti D.A.M. riporta che *per le spese di ufficio di modico valore, inferiore a 1.000 euro potranno essere applicate le procedure definite al paragrafo 4.3.2 delle linee guida ANAC n. 4* che prevede la possibilità di motivare la scelta dell'affidatario diretto in forma sintetica con modalità semplificata;

Dato atto, di avere proceduto, con nota prot. n. 377/03 in data 17/06/2019, all'indagine di mercato con la richiesta di preventivo di spesa ai seguenti operatori economici:

1. Bristol di Zavatta Stefania di Verucchio (RN);
2. Cartoleria Universo di Pasini Attilio di Coriano (RN);
3. L'Artistica s.r.l. di Dogana (RSM);
4. La Profumerissima di Novafeltria (RN);
5. Punto & Virgola di Ottaviani Daniela e Sabrina s.n.c. di Morciano di Romagna (RN);

Dato atto, che entro il termine previsto sono pervenuti i preventivi prodotti dai seguenti operatori economici:

1. Bristol di Zavatta Stefania di Verucchio (RN);
2. L'Artistica s.r.l. di Dogana (RSM);

Dato atto, che il preventivo migliore, consistente nel prezzo più basso, è risultato quello prodotto dalla ditta L'Artistica s.r.l. consistente nel prezzo della fornitura pari a complessivi € 867,18 (€ 710,80 + I.V.A. 22 %);

Dato atto, di avere verificato il possesso dei requisiti di carattere generale e l'iscrizione all'Ufficio Industria, Artigianato e Commercio del Dipartimento Economia della Repubblica di San Marino, per attività inerenti all'oggetto dell'appalto, da parte della ditta L'Artistica s.r.l., ai sensi di quanto previsto dagli articoli 36, 80 e 83 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

Precisato, che, in esecuzione di quanto disposto dall'art. 4.2.2 delle Linee Guida ANAC n. 4 aggiornate in data 01/03/2018, è stata acquisita l'autodichiarazione attestante il possesso dei requisiti di carattere generale, di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., da parte della ditta L'Artistica s.r.l. e sono state svolte le prescritte verifiche;

Dato atto, che:

a) **il fine** che si intende perseguire mediante l'esecuzione della fornitura in argomento è quello di dotare gli uffici di questo G.A.L. del necessario materiale di cancelleria, sulla base del fabbisogno manifestato;

b) **oggetto del contratto**: l'esecuzione della fornitura;

c) **forma**: ai sensi dell'articolo 32, comma 14, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., l'esecuzione della fornitura in questione sarà regolata mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio, essendo l'importo contrattuale inferiore ad € 40.000;

d) **clausole essenziali**:

- il pagamento del corrispettivo avverrà entro trenta giorni dal ricevimento della relativa fattura, previa apposizione del visto di regolarità sulla stessa da parte del Responsabile del procedimento, trattandosi di importi inferiori ad € 40.000,00 (art. 8.4 del Regolamento interno) ed acquisizione di regolare D.U.R.C., subordinatamente al rispetto delle prescrizioni di cui alla L. 136/2010 e s.m.i. per la tracciabilità dei flussi finanziari;
- con riferimento al punto 4.2.2 dalle Linee Guida ANAC n. 4, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei prescritti requisiti di carattere generale, di cui all'art. 80 del Codice dei contratti pubblici e speciale da parte dell'affidatario è previsto:
 - la risoluzione del contratto ed il pagamento del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta;
 - l'incameramento della cauzione definitiva ove richiesta o, in alternativa, l'applicazione di una penale in misura non inferiore al 10 per cento del valore del contratto;

e) **la scelta del contraente**: per le motivazioni sopra esposte, si stabilisce di affidare la fornitura in argomento direttamente alla ditta L'Artistica s.r.l., ai sensi di quanto disposto dall'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

Preso atto, del *miglioramento del prezzo di aggiudicazione*, consistente nel prezzo della fornitura pari a complessivi € **856,06** (€ 701,69 + I.V.A. 22 %) proposto dall'Affidatario con riferimento a quanto previsto dal comma 11 dell'art. 103 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., in materia di garanzia definitiva; pertanto, si esonera la prestazione della garanzia definitiva, in considerazione della natura della fornitura in argomento e del relativo importo e che il miglioramento del prezzo determina comunque una riduzione dei costi a carico di questa Società;

Evidenziato che:

- è stato assegnato il Codice Identificativo Gara (C.I.G.) ZBB2924190 ed il Codice Unico di Progetto (C.U.P.) E95B16000000009;

Visti:

- il D. Lgs. 18/04/2016, n. 50 e s.m.i., specificatamente per quanto riguarda gli appalti sotto soglia;
- le Linee Guida ANAC n. 4 approvate in data 26/10/2016 ed aggiornate in data 01/03/2018, specificatamente al punto 4 – L'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro;
- le Disposizioni Attuative di Misura approvate dalla Regione Emilia-Romagna con D.G.R. n. 49/2019 relativamente alla Misura 19 del P.S.R. 2014-2020;
- il Regolamento interno del G.A.L. approvato con deliberazione di C.D.A. n. 08 del 09/05/2018;
- lo Statuto del G.A.L.;

DETERMINA

1. **DI RITENERE**, la premessa parte integrante e sostanziale della presente determinazione.
2. **DI AFFIDARE**, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., la fornitura in oggetto direttamente alla ditta L'Artistica s.r.l. di Dogana (RSM) (codice operatore economico SM06181) per la spesa di complessivi € **856,06** (€ 701,69 + I.V.A. 22 %).
3. **DI DARE ATTO**, di non richiedere la garanzia definitiva di cui all'art. 103 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. in esecuzione di quanto previsto dal comma 11 dello stesso articolo, trattandosi di appalti di cui all'art. 36, comma 2, lett. a) del citato D. Lgs..
4. **DI DARE ATTO**, che la fornitura in argomento sarà finanziata interamente da questo G.A.L. mediante l'utilizzo di parte del finanziamento concesso dalla Regione Emilia-Romagna per l'attuazione della misura 19 del P.S.R. 2014/2020, con imputazione all'operazione 19.4.01 "Costi di esercizio".
5. **DI PROVVEDERE**, alla liquidazione dell'Affidatario in un'unica rata a saldo, a cura del Responsabile finanziario, entro trenta giorni dal ricevimento della fattura, previa apposizione del visto di regolarità sulla stessa da parte del sottoscritto Responsabile del procedimento, trattandosi di importi inferiori ad € 40.000,00 (art. 8.4 del Regolamento interno) e previa acquisizione di regolare Certificato di regolarità contributiva, subordinatamente al rispetto delle prescrizioni di cui alla L. 136/2010 e s.m.i. per la tracciabilità dei flussi finanziari.
6. **DI PRECISARE**, che le funzioni di Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., nonché quelle di Direttore dell'esecuzione del contratto, verranno svolte dal sottoscritto Direttore, Dott. Arch. Cinzia Dori, in esecuzione di quanto stabilito dal Regolamento interno di questo G.A.L..
7. **DI PUBBLICARE**, il presente atto sul sito Web istituzionale, nella sezione "Amministrazione trasparente" in data odierna.

IL DIRETTORE

Dott. Arch. Cinzia Dori

