



Gruppo di Azione Locale Valli Marecchia e Conca Soc. Cons. a r.l. - Corso Mazzini, 54 - 47863 Novafeltria (RN)

## DETERMINAZIONE N. 04 del 08/11/2016

**OGGETTO:** Fornitura di hardware e software per gli uffici del G.A.L. e connesso servizio di assistenza informatica. Determinazione a contrattare. Affidamento fornitura e servizio.  
C.I.G.: Z691DAEDEA – C.U.P.: E95B16000000009

### IL COORDINATORE / DIRETTORE

#### Premesso:

- **visto**, il Programma di Sviluppo Rurale della Regione Emilia-Romagna per il periodo 2014 – 2020 attuativo del Regolamento UE n. 1305/2013, nella formulazione approvata dalla Commissione Europea con Decisione di esecuzione C (2015) 3530 finale del 26/05/2015;
- **visto**, il bando di selezione dei gruppi di azione locale e le disposizioni attuative della misura 19 del Programma di Sviluppo Rurale della Regione Emilia-Romagna per il periodo 2014 – 2020, approvato con delibera della Giunta della Regione Emilia-Romagna del 20/07/2015, n. 1004;
- **vista**, la determinazione n. 926 del 26/01/2016 del Responsabile del Servizio Territorio Rurale ed Attività Faunistico-Venatorie della Regione Emilia-Romagna, avente per oggetto “Misura 19 – Ammissione alla fase 2 dei G.A.L. e delle relative strategie di sviluppo locale”, con la quale il G.A.L. Valli Marecchia e Conca risulta ammissibile alla fase 2 della programmazione P.S.R. 2014-2020;
- **vista**, la determinazione n. 13080 del 10/08/2016 del Responsabile del Servizio Territorio Rurale ed Attività Faunistico-Venatorie della Regione Emilia-Romagna, avente per oggetto “Approvazione della graduatoria delle strategie di sviluppo locale Leader – Individuazione dei G.A.L. e assegnazione definitiva delle risorse” con la quale il G.A.L. Valli Marecchia e Conca risulta avere superato la fase 2 della programmazione P.S.R. 2014-2020;

**Considerato**, che, al fine dell'espletamento delle attività previste nell'ambito del P.S.R. 2014-2020, Misura 19, è necessario provvedere alla fornitura di hardware e software con cui dotare gli uffici di questo G.A.L. ed al connesso servizio di assistenza informatica;

**Constatato**, che il costo della fornitura e del servizio in oggetto è inferiore ad € 40.000;

#### Richiamati:

- il comma 1 dell'articolo 37 del D. Lgs. 50/2016 ai sensi del quale *le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a*

40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;

- il comma 2, lettera a), dell'articolo 36 del D. Lgs. 50/2016 ai sensi del quale *fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 secondo le seguenti modalità: (lettera a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per i lavori in amministrazione diretta;*

**Dato atto**, di procedere mediante affidamento diretto e non attraverso le procedure ordinarie, delle quali, comunque, ai sensi del citato articolo 36, comma 2, del D. Lgs. 50/2016, è possibile avvalersi, poiché la scelta della procedura mediante affidamento diretto che si attiva con il presente provvedimento garantisce adeguata apertura del mercato e l'individuazione dell'operatore economico in modo da non ledere, bensì attuare, i principi enunciati dall'articolo 30 del D. Lgs. 50/2016, così da rispettare il presupposto per non avvalersi delle procedure ordinarie, nel rispetto, appunto, dei principi generali codicistici; in particolare, al fine di assicurare il rispetto dei principi di cui all'art. 30 del D. Lgs. 50/2016, si è proceduto ad effettuare indagine di mercato tra i seguenti operatori economici:

1. BZ Computers s.r.l. di Novafeltria (RN)
2. L'Artistica s.r.l. di Dogana (RSM)
3. Pro.Soft Computer di Rimini (RN)

**Considerato**, che la migliore offerta è risultata quella prodotta dalla ditta BZ Computers s.r.l.;

**Accertata**, l'idoneità del contraente individuato, BZ Computers s.r.l. e la congruità del preventivo prodotto;

**Dato atto**, che:

a) **il fine** che si intende perseguire mediante l'esecuzione della fornitura e del servizio in argomento è quello di dotare gli uffici di questo G.A.L. dei necessari hardware e software per l'espletamento delle proprie attività, prevedendo la connessa assistenza informatica;

b) **oggetto del contratto**: l'esecuzione della fornitura e del servizio;

c) **forma**: ai sensi dell'articolo 32, comma 14, del D. Lgs. 50/2016, l'esecuzione della fornitura e del servizio in questione sarà regolata mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio, essendo l'importo contrattuale inferiore ad € 40.000;

d) **clausole essenziali**:

- i pagamenti avverranno entro trenta giorni dal ricevimento delle fatture, previa apposizione del visto di regolarità sulle stesse da parte del sottoscritto Responsabile del procedimento, trattandosi di importi inferiori ad € 20.000 (art. 2.1 del Regolamento interno del G.A.L.) e previa acquisizione di regolari D.U.R.C., subordinatamente al rispetto delle prescrizioni di cui alla L. 136/2010 e s.m.i. per la tracciabilità dei flussi finanziari;

e) **la scelta del contraente**: per le motivazioni sopra esposte, si stabilisce di affidare la fornitura ed il servizio in argomento direttamente alla ditta BZ Computers s.r.l. di Novafeltria (RN);

**Visto**, lo *Schema di contratto di assistenza informatica, Sub. A)* con il quale regolare i reciproci rapporti con la ditta affidataria relativamente al servizio di assistenza hardware e software;

**Evidenziato che:**

- è stato assegnato il Codice Identificativo Gara (C.I.G.) Z691DAEDEA ed il Codice Unico di Progetto (C.U.P.) E95B16000000009;

**Visti:**

- il D. Lgs. 18/04/2016, n. 50;
- le Linee Guida ANAC n. 4 approvate in data 26/10/2016;
- il Regolamento interno del G.A.L. approvato con deliberazione di C.D.A. n. 11 del 18/10/2016;
- lo Statuto del G.A.L.;

**DETERMINA**

1. **DI RITENERE**, la premessa parte integrante e sostanziale della presente determinazione.
2. **DI AFFIDARE**, la fornitura di hardware e software ed il connesso servizio di assistenza informatica, di seguito riportati, direttamente alla ditta BZ Computers s.r.l. di Novafeltria (RN) – c.f. e P. I.V.A. 02170510412 – per la spesa di complessivi € **6.883,28** (€ 5.642,03 + I.V.A. 22 %):

Descrizione	Quantità	Prezzo unitario	Importo netto
P.C. Desktop assemblato: ○ Case Midi Tower CoolerMaster 500W ATX ○ CPU Intel Core i3-6100 3.7GHz 3 MB LGA1151 ○ MB Asus H170M-PLUS DDR4 Socket 1151 ○ SSD Samsung 850 Evo 250 Gb ○ RAM DDR4 8 GB 2133 MHz ○ Masterizzatore DVD LG ○ Tastiera Logitech USB ○ Mouse Logitech USB	n. 4	€ 475,00	€ 1.900,00
Windows 10 PRO OEM	n. 4	€ 140,00	€ 560,00
Office 365 business (abbonamento annuale, installato su 5 p.c.)	n. 1	€ 105,96	€ 105,96
Monitor Philips 246V5LHAB/00 24"	n. 4	€ 130,00	€ 520,00
Videoproiettore Epson EB-W31	n. 1	€ 455,00	€ 455,00
NAS Synology Diskstation DS216SE	n. 1	€ 140,00	€ 140,00
Hard Disk WD Red 2TB	n. 2	€ 105,00	€ 210,00
Hard Disk Maxtor esterno 2TB USB.3.0	n. 1	€ 80,00	€ 80,00
Notebook HP G5 I3-5005U, incluso sistema operativo Windows 10	n. 1	€ 360,00	€ 360,00
Schermo da parete manuale per videoproiettore (cm. 266 x 166)	n. 1	€ 172,00	€ 172,00
Materiale vario per installazione videoproiettore e schermo manuale da parete	n. 1	€ 86,07	€ 86,07
Schermo portatile a cavalletto (cm. 177 x 111)	n. 1	€ 146,00	€ 146,00

Powerline TP-Link per collegamento stampante	n. 1	€ 37,00	€ 37,00
Servizio di assistenza hardware e software presso uffici G.A.L. per n. 30 ore/anno.	n. 1	€ 870,00	€ 870,00
<b>TOTALE NETTO</b>			<b>€ 5.642,03</b>

3. **DI APPROVARE**, lo *Schema di contratto di assistenza informatica, Sub. A*), con il quale regolare i reciproci rapporti con la ditta affidataria relativamente al servizio di assistenza hardware e software.
4. **DI PROVVEDERE**, alla liquidazione della ditta affidataria a cura del Responsabile finanziario, previa apposizione del visto di regolarità sulle fatture da parte del sottoscritto Responsabile del procedimento e previa acquisizione di regolari D.U.R.C., subordinatamente al rispetto delle prescrizioni di cui alla L. 136/2010 e s.m.i. per la tracciabilità dei flussi finanziari.
5. **DI PUBBLICARE**, il presente atto sul sito Web istituzionale, nella sezione "Amministrazione trasparente".

**IL COORDINATORE / DIRETTORE**

Dott. Arch. Cinzia Dori


